

## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นบทบาทและอำนาจหน้าที่ที่สำคัญประการหนึ่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการขับเคลื่อนให้เกิดการพัฒนาในด้านต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ ทั้งด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผนการส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ทั้งนี้เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๙/๑ “การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้นและหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด” แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมี ทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน **การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น** จึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้

การติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อๆ ไป พร้อมการปรับปรุงและเร่งรัดดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดี

### ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) ทำรู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะช่วยให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

### **ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล**

**ขั้นตอนที่ ๑** แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการ  
อีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

**ขั้นตอนที่ ๒** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการใน  
การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๑)

**ขั้นตอนที่ ๓** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประ  
เมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน  
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๒)

**ขั้นตอนที่ ๔** คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอ  
ความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อ  
สภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้  
ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและ  
ต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคม ตาม  
ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ  
แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓)

**ขั้นตอนที่ ๕** ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และ  
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนใน  
ท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผล  
ดังกล่าว และต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของ  
ทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.  
๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๐ (๕)

ขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและ  
ประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้า  
วันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่  
น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคม

## กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวันได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๔๗ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เรื่อง แนวทางการดำเนินการแผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

### (๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

### (๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนารัฐบาล ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

### (๓) ความพอเพียง

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

### (๔) ความก้าวหน้า

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในขนาดของท้องถิ่น โดยพิจารณา

**ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน** (การพัฒนาด้านการคมนาคม โครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ การใช้กฎหมายควบคุมอาคาร การวางผังเมือง)

**ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม** (การพัฒนาคุณภาพการศึกษา สุขภาวะของประชาชน การรณรงค์และ ป้องกันยาเสพติด การกีฬาและการออกกำลังกาย การส่งเสริม อนุรักษ์ ฟื้นฟู กิจกรรม ศิลปวัฒนธรรม โบราณสถาน โบราณวัตถุ การส่งเสริมและส่งเสริมผู้ด้อยโอกาส การสร้างชุมชนเข้มแข็ง

**ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ** (สนับสนุน ส่งเสริมการเกษตรแบบพอเพียงการพัฒนาอาชีพ ที่สอดคล้องกับสภาพ ความต้องการของตลาดและชุมชน ส่งเสริมพัฒนาการท่องเที่ยวทางธรรมชาติ ประวัติศาสตร์ ตามวิถีชุมชนและภูมิปัญญาชาวบ้าน การส่งเสริมการลงทุน การพาณิชย์ การพัฒนาธุรกิจที่ เกี่ยวกับการท่องเที่ยว)

## ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

การฟื้นฟูและอนุรักษ์ป่า และระบบนิเวศ การบริหารจัดการพื้นที่ลุ่มน้ำ การควบคุมดูแลการท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยวธรรมชาติในชุมชน การบริหารจัดการขยะ การกำจัดและบำบัดมลพิษ

## ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเมือง การปกครองและการบริหารจัดการองค์กรภายใต้ระบบ ธรรมาภิบาล

ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ การมีส่วนร่วม การบริหารจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใส การตอบสนองความต้องการของประชาชน การจัดระเบียบชุมชนและสังคม การพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กรอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง

### (๕) ประสิทธิภาพ

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สินของ เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

### (๖) ประสิทธิภาพ

ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

### (๗) ผลลัพธ์และผลผลิต

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของ อบต. ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

### (๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

## ส่วนที่ ๒

### วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนา การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน

วิสัยทัศน์ (vision) และพันธกิจ (mission) แนวทางการพัฒนาท้องถิ่น  
วิสัยทัศน์ (vision)

“ ล้ำคمتี มีการศึกษา พัฒนาภูมิปัญญา นำพาปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ”

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาระบบคมนาคมขนส่ง สาธารณูปโภค สาธารณูปการ และระบบ  
โครงสร้างพื้นฐานอื่นๆ ที่จำเป็นในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรองรับการเป็นประชาคมอาเซียน  
แนวทางการพัฒนา

๑.๑ การพัฒนาระบบคมนาคมและขนส่ง ทางระบายน้ำ สะพาน ท่าข้าม ที่จอดรถ ตลอดจนการ  
จัดทำป้ายเส้นทางสองภาษาให้มีความชัดเจนเพื่ออำนวยความสะดวกในการสัญจร และการรองรับการเข้าสู่  
ประชาคมอาเซียน

๑.๒ การพัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ โครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็น ในเขตองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

แนวทางการพัฒนา

๒.๑ ส่งเสริมแนวทางการพัฒนาตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ ในการ  
ดำเนินชีวิตแบบเศรษฐกิจพอเพียง เกษตรอินทรีย์ เพื่อให้ประชาชนได้พึ่งตนเองได้อย่างยั่งยืน

๒.๒ ส่งเสริมการสร้างงานและสร้างอาชีพให้แก่ประชาชน กลุ่มแรงงานนอกระบบ กลุ่มผู้มีมีงานทำ  
กลุ่มผู้สูงอายุและผู้พิการ ทั้งในภาคเกษตรกรรม ภาคอุตสาหกรรม และหัตถกรรม กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่ม  
ผู้ผลิตสินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์(OTOP) ตั้งแต่การผลิตจนถึงการตลาด

๒.๓ การพัฒนาระบบชลประทาน หรือการพัฒนาแหล่งน้ำ และระบบบริหารจัดการน้ำ เพื่อสนับสนุน  
ผลผลิตทางการเกษตร การปลูกพืชเศรษฐกิจ การขยายพันธุ์พืช และพันธุ์สัตว์ที่ขาดแคลน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษาและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

แนวทางการพัฒนา

๓.๑ ส่งเสริมและสนับสนุน การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาทั้งในระบบ นอกระบบและ  
การศึกษาตามอัธยาศัยให้มีคุณภาพและตามเกณฑ์มาตรฐาน

๓.๒ สนับสนุนการเรียนรู้คู่คุณธรรม ร่วมกับสถาบันทางศาสนา รวมทั้งส่งเสริมการศึกษาที่คำนึงถึงภูมิ  
ปัญญาท้องถิ่น วัฒนธรรมด้านภาษา และการแต่งกายล้านนา

## ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมเพื่อให้ประชาชนอยู่เย็นเป็นสุข

### แนวทางการพัฒนา

๔.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาระบบการบริการสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว การรักษาพยาบาล การแพทย์ทางเลือก การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อให้มีคุณภาพครอบคลุมโดยการมีส่วนร่วมทุกภาคีเครือข่าย

๔.๒ ส่งเสริมและสนับสนุน การศาสนา การอนุรักษ์สืบสานวัฒนธรรมล้านนา จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๔.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนงานด้านสวัสดิการสังคมการสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็กสตรี เยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาส

๔.๔ ส่งเสริมและพัฒนาเด็กและเยาวชนในท้องถิ่น ตลอดจนให้ความสำคัญกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้ได้รับอาหารเสริมและอาหารกลางวันอย่างครบถ้วนและเป็นธรรม

๔.๕ ส่งเสริมและพัฒนาการจัดระเบียบชุมชน งานด้านการรักษาความสงบเรียบร้อย งานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ตลอดจนการให้ความสำคัญกับระบบเตือนภัยที่เกิดจากภัยธรรมชาติและภัยพิบัติในท้องถิ่น

๔.๖ ส่งเสริมและสนับสนุนงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างเป็นระบบ ปัญหาอาชญากรรม และการค้ามนุษย์ภายใต้การบริหารจัดการอย่างบูรณาการและมีประสิทธิภาพ

๔.๗ ส่งเสริมสนับสนุนการกีฬาและนันทนาการ เพื่อให้เกิดการพัฒนาทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ ควบคู่กับการให้การศึกษาศึกษา

## ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้ดำรงความสมบูรณ์และยั่งยืน

### แนวทางการพัฒนา

๕.๑ ส่งเสริมการจัดการสิ่งแวดล้อม ชยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล น้ำเสียในชุมชน มลพิษทางอากาศ ตลอดจนการรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของชุมชนและท้องถิ่น

## ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

### แนวทางการพัฒนา

๖.๑ ส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค สิทธิเสรีภาพของประชาชน และการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น

๖.๒ เพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในด้านการคลัง วิธีการงบประมาณ การบริหารงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ทันสมัยและประชาชนมีส่วนร่วม ทั้งนี้เพื่อการแก้ปัญหาของประชาชนและการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ

๖.๓ พัฒนาปรับปรุงเครื่องมือ เครื่องใช้และเทคโนโลยี ตลอดจนการพัฒนาระบบจัดหารายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



## เป้าประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน และระบบสาธารณสุขปโภคสาธารณสุขการ ให้มีมาตรฐาน และทั่วถึงเพียงพอ เพื่อรองรับ การเป็นประชาคมอาเซียน

๒. เพื่อให้ประชาชนได้รับการพัฒนาอาชีพมีการพัฒนาเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์และมีรายได้มากขึ้น และเพื่อพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว พัฒนาเสริมสร้างศักยภาพการท่องเที่ยว อย่างต่อเนื่อง

๓. เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของประชาชนทุกระดับอย่างทั่วถึง

๔. เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีมีความเข้มแข็ง สามารถพึ่งพาตนเองได้ และนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำรงชีวิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อส่งเสริมปลูกฝังให้ประชาชนมีคุณธรรม จริยธรรมมีความตระหนักในบทบาทหน้าที่ของพลเมืองดีและอนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญา

๕. เพื่อพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้มีความยั่งยืน และได้รับการอนุรักษ์ฟื้นฟูอย่างต่อเนื่อง

๖. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการ การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลงมหาวันให้มีความโปร่งใสตรวจสอบได้ และส่งเสริมสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการทำงานในทุกภาคส่วน

๒.๔ ตัวชี้วัด

**ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาระบบคมนาคมขนส่ง สาธารณูปโภค สาธารณูปการ และระบบโครงสร้างพื้นฐานอื่นๆ ที่จำเป็นในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรองรับการเป็นประชาคมอาเซียน**  
ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ :

๑. โครงสร้างพื้นฐานมีการขยายพื้นที่การพัฒนาอย่างครอบคลุมและเพิ่มขึ้น

๒. โครงสร้างพื้นฐานได้รับการปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษาอย่างทั่วถึง

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว**

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ :

๑. ประชาชนได้รับการพัฒนาอาชีพ มีการพัฒนาเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์และมีรายได้มากขึ้น

๒. มีการสร้างงานสร้างอาชีพให้กับประชาชน

**ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษาและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์**

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ :

๑. ส่งเสริมการเรียนรู้ของประชาชนในทั้งระบบและนอกระบบ

๒. ส่งเสริมการศึกษาแก่เด็กและผู้ด้อยโอกาส

**ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมเพื่อให้ประชาชนอยู่เย็นเป็นสุข**

ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ :

๑. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๒. ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

๓. ผู้ด้อยโอกาส เด็ก ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ยากไร้ที่ได้รับการสงเคราะห์

**ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้ดำรงความสมบูรณ์และยั่งยืน**  
**ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ :**

๑. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้รับการพัฒนา อนุรักษ์ฟื้นฟูอย่างต่อเนื่อง

๒. ชยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูล น้ำเสียในชุมชน มลพิษทางอากาศตลอดจนการรักษาความสะอาดของชุมชน มีการบริหารจัดการอย่างถูกวิธีไม่ทำลายสิ่งแวดล้อม

**ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร**

**ตัวชี้วัดระดับเป้าประสงค์ :**

๑. มีการบริหารงานภายใต้กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ ตลอดจนหนังสือสั่งการต่างๆ อย่างเคร่งครัด

๒. มีการประสานงานแบบมีส่วนร่วมทั้งภายในและภายนอกองค์กรในทุกระดับ

## ส่วนที่ ๓

### การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน

การดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดำเนินการตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และ ข้อ ๑๔ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการ

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละสองครั้งภายในเดือนเมษายนและภายในเดือนตุลาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวันเป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และแก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- |  |            |
|--|------------|
| ๑. สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก                 | จำนวนสามคน |
| ๒. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาชนท้องถิ่นคัดเลือก         | จำนวนสองคน |
| ๓. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก | จำนวนสองคน |
| ๔. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกเอง                      | จำนวนสองคน |
| ๕. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก               | จำนวนสองคน |

(โดยมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับคัดเลือกอีกก็ได้ และมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้)

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

๔. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวันได้รับ การ แต่งตั้งจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน ตามคำสั่งที่ ๒๘๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓ ซึ่งคณะกรรมการประกอบด้วย

(๑) นายประหยัด ทัพธานี	ผู้แทนหน่วยงาน	ประธานกรรมการ
(๒) นายพินิจชัย แซ่ย่าง	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
(๓) นายสมศักดิ์ จุมพลพงศ์	ผู้แทนสมาชิกอบต.	กรรมการ
(๔) นายสมจิตร จรียา	ผู้แทนสมาชิกอบต.	กรรมการ
(๕) นายแต้ม ปัญญาวิบูลย์	ผู้แทนสมาชิกอบต.	กรรมการ
(๖) นางแสงจันทร์ ศุภวิทิตพัฒนา	ผู้แทนหน่วยงาน	กรรมการ
(๗) นายสมบัติ ปินตา	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
(๘) นายสุวิน ไชยสาร	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
(๙) นายบุญชวน มะลียโย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๑๐) นายเจษฎา อินไชย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
(๑๑) นายเอกชัย วัฒนโพธิ์ทอง	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการฯ
(๑๒) นายสายันต์ วันดี	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายใน สิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า สามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า สามสิบวัน

**ตารางที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนพัฒนา  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลงมหาวัน อำเภอเวียงเชียงรุ้ง จังหวัดเชียงราย**

ประเด็นการประเมิน	มี การ ดำเนินงาน	ไม่มี การ ดำเนินงาน
<b>ส่วนที่ ๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๑. มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓. มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๔. มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕. มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๖. มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
<b>ส่วนที่ ๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น</b>		
๗. มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๘. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๙. มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่น(swot)เพื่อประเมินสภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๐. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง	✓	
๑๑. มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๑๒. มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ยั่งยืน	✓	
๑๓. มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๔. มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๕. มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๑๖. มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๗. มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๘. มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

**บัญชีสรุปโครงการพัฒนา  
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)**

**องค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน อำเภอเวียงเชียงรุ้ง จังหวัดเชียงราย**

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		ปี ๒๕๖๕	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
การพัฒนาระบบคมนาคมขนส่ง สาธารณูปโภค สาธารณูปการ และระบบโครงสร้างพื้นฐาน อื่นๆ ที่จำเป็นในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	๖๑	๑๑,๙๒๙,๐๐๐	๔๑	๓๔,๕๘๔,๐๐๐	๗๐	๕๐,๙๗๐,๘๕๕	๑๔๒	๗๔,๙๕๑,๖๓๒	๑๔	๑๙,๒๒๘,๘๕๕
การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๔	๑๐๐,๐๐๐	๕	๑๓๑,๐๐๐	๕	๑๐๐,๐๐๐	๘	๒๐๕,๐๐๐	๓	๖๐,๐๐๐
การพัฒนาด้านการศึกษาและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	๔	๓,๐๘๐,๐๒๐	๕	๓,๖๗๘,๔๐๐	๔	๓,๗๕๕,๒๕๐	๔	๓,๙๗๙,๓๓๐	๔	๔,๐๘๐,๐๐๐
การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมเพื่อให้ประชาชนอยู่เย็นเป็นสุข	๒๘	๘๘๖,๐๐๐	๓๐	๑,๐๑๖,๐๐๐	๓๗	๑,๓๓๓,๐๐๐	๔๒	๑,๔๕๗,๐๐๐	๔๑	๑,๓๘๘,๐๐๐
การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้ดำรงความสมบูรณ์และยั่งยืน	๖	๒๒๐,๐๐๐	๗	๒๔๐,๖๒๐	๙	๖๑๐,๐๐๐	๙	๕๗๐,๐๐๐	๙	๓๒๐,๐๐๐
การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	๖	๑๑,๕๑๐,๐๐๐	๗	๑๑,๕๘๕,๖๕๐	๗	๑๑,๘๗๐,๐๐๐	๗	๑๒,๗๒๐,๔๐๐	๗	๑๒,๓๘๐,๐๐๐
<b>รวม</b>	<b>๑๐๙</b>	<b>๒๗,๗๒๕,๐๒๐</b>	<b>๙๕</b>	<b>๕๑,๒๓๕,๖๗๐</b>	<b>๑๓๒</b>	<b>๖๘,๖๓๙,๑๐๕</b>	<b>๒๑๒</b>	<b>๙๓,๘๘๓,๓๖๒</b>	<b>๗๘</b>	<b>๓๗,๔๕๖,๘๕๕</b>

บัญชีสรุปครุภัณฑ์ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน อำเภอเวียงเชียงรุ้ง จังหวัดเชียงราย

งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	๑๑,๒๐๐	๑๑,๐๐๐	๒๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้เนกประสงค์	๖,๙๐๐ โอนลต ๑,๑๐๐	๕,๘๐๐	๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้บานเลื่อนกระจก ๕ ฟุต	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้บานเลื่อนเนกประสงค์	๔๗,๐๗๕	๔๗,๐๗๕	๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะคอมพิวเตอร์	๘,๐๐๐ โอนลต ๑,๒๘๐	๖,๗๒๐	๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะทำงาน	๑๔,๐๐๐	๑๓,๘๐๐	๒๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะพับอเนกประสงค์ หน้า ไม้เมลามีน	๑๓,๑๐๐ โอนลต ๑๓,๑๐๐	๐	๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน	๕๑,๐๐๐	๕๐,๗๐๐	๓๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๘,๖๐๐	๘,๕๘๐	๒๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	๑๕,๐๐๐	๑๔,๗๐๐	๓๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบ อเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	๗๐๐	๖๙๐	๑๐

งานบริหารงานคลัง	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน	๒,๘๐๐	๒,๘๐๐	๐	
งานบริหารงานคลัง	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เหล็ก ๒ บาน	๓๓,๐๐๐	๓๒,๔๐๐	๖๐๐	
งานบริหารงานคลัง	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับสำนักงาน	๑๗,๐๐๐	๑๖,๙๐๐	๑๐๐	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าแบบ มอเตอร์จมน้ำ	๕๐,๐๐๐ โอนลด ๕๐,๐๐๐	๐	๐	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	ชุดทดสอบความชื้นเหลว ของคอนกรีต (SLUMP TEST)	๕,๕๐๐	๕,๐๐๐	๕๐๐	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	แบบหล่อคอนกรีต	๖,๕๐๐	๖,๐๐๐	๕๐๐	
งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับเคหะและ ชุมชน	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ AV	๑๒,๕๐๐	๑๒,๒๕๐	๒๕๐	
<b>รวม ๑๘ โครงการ</b>				<b>เป็นเงินทั้งสิ้น</b>	<b>๓๐๗,๘๗๕</b>	<b>๒๓๙,๔๑๕</b>	<b>๒,๙๘๐</b>



บัญชีสรุปครุภัณฑ์ ตั้งเป็นรายการใหม่และโอนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน อำเภอเวียงเชียงรุ้ง จังหวัดเชียงราย

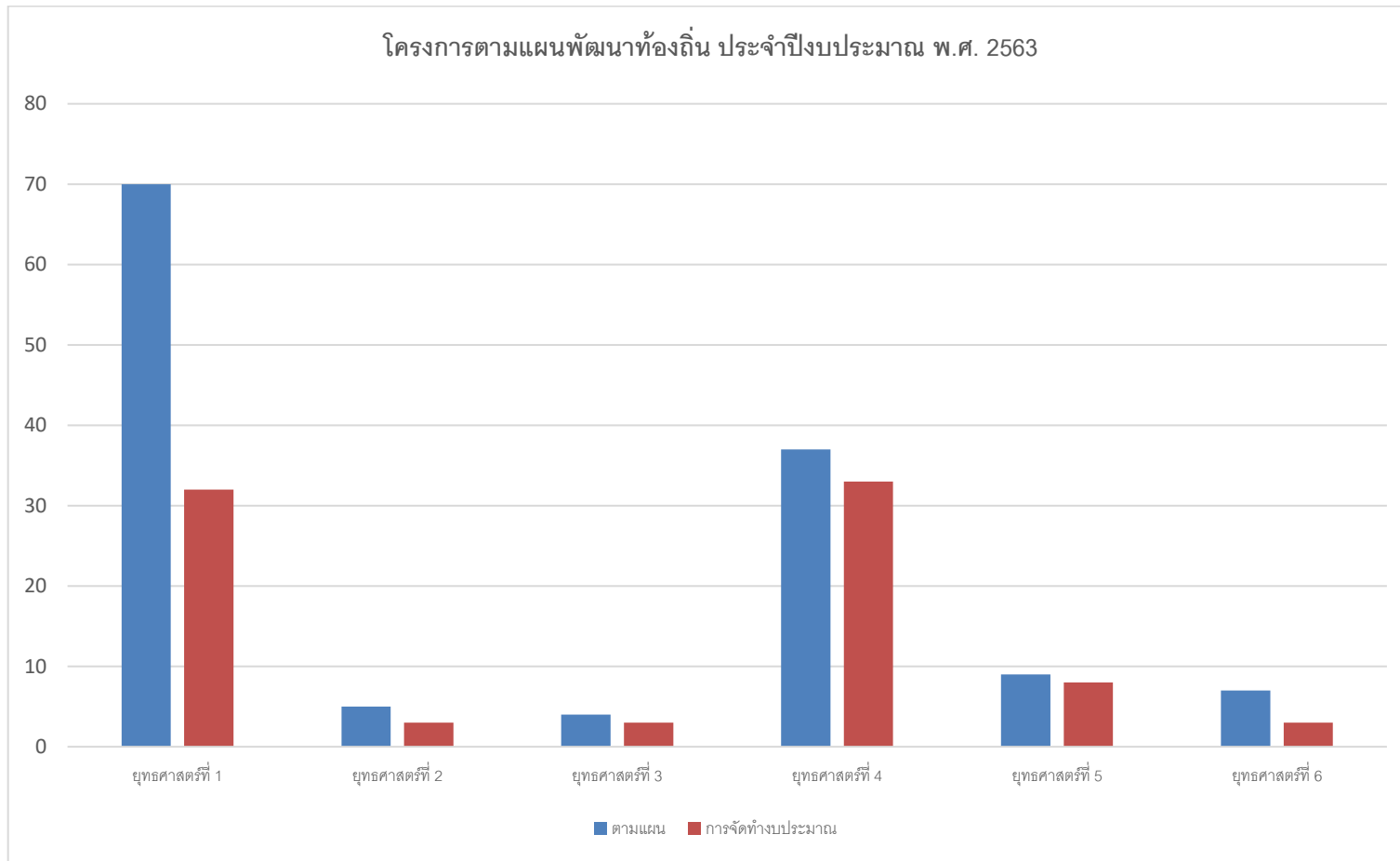
งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณ อนุมัติ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณคงเหลือ (บาท)
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงานชนิดบุวม จำนวน ๕ ตัว	๑๓,๕๐๐	๑๓,๕๐๐	๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงานชนิดหุ้มหนัง จำนวน ๑ ตัว	๓,๒๐๐	๓,๒๐๐	๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะพับ หน้าไม้เมลามีน ๖๐x๑๘๐x๗๕	๒๑,๖๐๐	๒๑,๖๐๐	๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะพับ หน้าไม้เมลามีน ๗๕x๑๒๐x๗๕	๓,๑๖๐	๓,๑๖๐	๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะพับ หน้าไม้เมลามีน ๗๕x๑๕๐x๗๕	๔,๘๐๐	๔,๘๐๐	๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะพับ หน้าไม้เมลามีน ๗๕x๑๘๐x๗๕	๖,๖๐๐	๖,๖๐๐	๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะหมู่บูชา หมู่ ๗ หน้า ๗ ไม้สัก จำนวน ๑ ชุด	๗,๐๐๐	๖,๘๕๐	๑๕๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส โหนด ๗,๐๐๐	๘๓,๐๐๐	๘๖,๐๐๐	๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	พัดลมอุตสาหกรรม	๑๔,๒๘๐	๑๔,๒๘๐	๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำเครื่องยนต์ดีเซล	๑๐๒,๐๐๐	๑๐๑,๕๐๐	๕๐๐
งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	จอแสดงภาพขนาดไม่น้อย กว่า ๒๑.๕ นิ้ว	๓,๗๐๐	๓,๖๐๐	๑๐๐

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและอศศักภัย	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง	ชุดผจญเพลิง	๙๓,๑๙๗	๘๕,๕๐๐	๗,๖๙๗
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้รับประทานอาหารสำหรับเด็ก จำนวน ๔๕ ตัว	๒๓,๘๕๐	๒๓,๘๕๐	๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ตู้เอกสารแบบแขวน พร้อมติดตั้ง	๒๘,๖๐๐	๒๘,๖๐๐	๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะรับประทานอาหารจำนวน ๕ ตัว	๑๙,๐๐๐	๑๙,๐๐๐	๐
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV	๑๐๘,๐๐๐	๗๐,๔๕๕	๓๗,๕๔๕
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าแบบมอเตอร์จมน้ำ จำนวน ๘ เครื่อง	๓๘๘,๘๐๐ โอนลด ๓๘๘,๘๐๐	๐	๐
<b>รวม ๑๗ โครงการทั้งสิ้น</b>			<b>เป็นเงิน</b>	<b>๙๓๔,๒๘๗</b>	<b>๔๙๒,๔๙๕</b>	<b>๔๕,๘๙๒</b>

**ตารางที่ ๒ จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓**

ยุทธศาสตร์	โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น		
	ตามแผน	การจัดทำงบประมาณ	ดำเนินการ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาระบบคมนาคมขนส่ง สาธารณูปโภค สาธารณูปการ และระบบโครงสร้างพื้นฐานอื่นๆ ที่จำเป็นในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	๗๐	๓๔	กองช่าง
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว	๕	๓	สำนักปลัด กองช่าง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษาและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	๔	๓	กองการศึกษา
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมเพื่อให้ประชาชนอยู่เย็นเป็นสุข	๓๗	๓๓	สำนักปลัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้ดำรงความสมบูรณ์และยั่งยืน	๙	๘	สำนักปลัด
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร	๗	๓	สำนักปลัด กองคลัง
<b>รวม</b>	<b>๑๓๒</b>	<b>๘๔</b>	

**สรุป** โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ๑๓๒ โครงการ นำมาจัดทำงบประมาณ จำนวน ๘๔ โครงการ หรือคิดเป็นร้อยละ ๖๓.๖๔ ของจำนวนโครงการที่ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (๘๔X๑๐๐/๑๓๒)



ตารางที่ ๓ ผลการดำเนินงาน (ความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาระบบคมนาคมขนส่ง สาธารณูปโภค สาธารณูปการ และระบบโครงสร้างพื้นฐานอื่นๆ ที่จำเป็นในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรองรับการเป็นประชาคมอาเซียน

๑.แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน ( การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑.	โครงการก่อสร้างศาลาพักผ่อน บ้านป่าเลา หมู่ที่ ๓	ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๖.๐๐ เมตร สูง ๔.๕๐ เมตร (ตามแบบ อบต. ดงมหาวัน กำหนด)	๑๕๐,๐๐๐	-	๑๕๐,๐๐๐	ตุลาคม- ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	- ยังไม่ได้ดำเนินการ	-ยังไม่ได้ดำเนินการ ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน พ.ศ.-ก.ศ. ๒๕๖๓ **กันเบิกจ่ายข้าม ปี**

๒. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน ( การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๒.	โครงการก่อสร้างห้องน้ำ บริเวณอาคารอเนกประสงค์ ที่ทำการองค์การบริหารส่วน ตำบลดงมหาวัน	ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๗.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๒.๐๐ ตร.ม. (ตาม แบบ อบต.ดงมหาวัน กำหนด)	๔๕๐,๐๐๐	-	๔๕๐,๐๐๐	ตุลาคม- ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	-ยังไม่ได้ดำเนินการ	-ยังไม่ได้ดำเนินการ ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ม.ค.-มี.ค. ๒๕๖๓ **กันเบิกจ่ายข้าม ปี**
๓.	โครงการต่อเติมศาลา อเนกประสงค์ บ้านปงเคียน หมู่ที่ ๘	ขนาดกว้าง ๖.๐๐ เมตร ยาว ๑๔.๐๐ เมตร หรือ มีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๘๔.๐๐ ตร.ม. (ตาม แบบ อบต.ดงมหาวัน กำหนด)	๒๐๐,๐๐๐	-	๒๐๐,๐๐๐	ตุลาคม- ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	-ยังไม่ได้ดำเนินการ	-ยังไม่ได้ดำเนินการ ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน พ.ค.-ก.ค. ๒๕๖๓ **กันเบิกจ่ายข้าม ปี**
๔.	โครงการปรับปรุงศาลา อเนกประสงค์ บ้านสันไทร งาม หมู่ที่ ๕	กว้าง ๗.๘๐ เมตร ยาว ๑๙.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๑๕๒.๑๐ ตร.ม. (ตามแบบ อบต.ดงมหา วัน กำหนด)	๒๖๒,๔๐๐	-	๒๖๒,๔๐๐	ตุลาคม- ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	-ยังไม่ได้ดำเนินการ	-ยังไม่ได้ดำเนินการ ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ก.ค.-ก.ย. ๒๕๖๓ **กันเบิกจ่ายข้าม ปี**



ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน ( การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๕	โครงการก่อสร้างถนน คสล. จุดเริ่มต้น ถนน คสล.เดิม จุดสิ้นสุดสวนนายวิชาญ พิชัยช่วง บ้านใหม่ร่องหวาย หมู่ที่ ๑๑	กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๔๘.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๙๒.๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.ดงมหา วัน กำหนด)	๑๐๐,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐	ตุลาคม – ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	-อยู่ระหว่างดำเนินการ แจ้งทำสัญญาแล้ว	-ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน พ.ค.-ก.ค. ๒๕๖๓ **กั้นเงินเบิกจ่าย ข้ามปี*
๖	โครงการก่อสร้างถนน คสล. จุดเริ่มต้นนายไพบูลย์ ศิริ เมืองจันทร์ จุดสิ้นสุดถนนสี เลน บ้านป่าตึง หมู่ที่ ๖	กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๓๙.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๑๙๕.๐๐ ตาราง เมตร (ตามแบบ อบต. ดงมหาวัน กำหนด)	๑๐๐,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐	ตุลาคม – ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	-อยู่ระหว่างดำเนินการ แจ้งทำสัญญาแล้ว	-ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน พ.ค.-ก.ค.๒๕๖๓ **กั้นเงินเบิกจ่าย ข้ามปี*
๗	โครงการก่อสร้างถนน คสล. จุดเริ่มต้นนายไพบูลย์ ศิ ริเมืองจันทร์ จุดสิ้นสุดสาม แยกบ้านป่าตึง บ้านดอยศิริ มงคล หมู่ที่ ๗	กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๔๖.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๒๓๐.๐๐ ตาราง เมตร (ตามแบบ อบต. ดงมหาวัน กำหนด)	๑๒๐,๐๐๐	-	๑๒๐,๐๐๐	ตุลาคม- ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	-อยู่ระหว่างดำเนินการ แจ้งทำสัญญาแล้ว	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน พ.ค.-ก.ค.๒๕๖๓ **กั้นเงินเบิกจ่าย ข้ามปี*



ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน ( การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๘	โครงการก่อสร้างถนน คสล. จุดเริ่มต้นบ้านนางบัวคำ ท่อนคำ จุดสิ้นสุดถนน คอนกรีตเดิม บ้านดงมหาวัน หมู่ที่ ๑	กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๕๓.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๒๑๒.๐๐ ตาราง เมตร (ตามแบบ อบต. ดงมหาวัน กำหนด)	๑๑๕,๐๐๐	-	๑๑๕,๐๐๐	ตุลาคม- ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	-อยู่ระหว่างดำเนินการ แจ้งทำสัญญาแล้ว	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน พ.ค.-ก.ค.๒๕๖๓ **กั้นเงินเบิกจ่าย ข้ามปี*
๙	โครงการก่อสร้างถนน คสล. จุดเริ่มต้นหนองฮาวหิน จุดสิ้นสุดถนนายสุพจน์ ไชย ปัญหา บ้านป่าตึง หมู่ที่ ๖	กว้าง ๕.๐๐ เมตร ยาว ๕๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือ พื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๒๗๐.๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.ดงมหา วัน กำหนด)	๑๔๒,๐๐๐	-	๑๔๒,๐๐๐	ตุลาคม- ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	-อยู่ระหว่างดำเนินการ แจ้งทำสัญญาแล้ว	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน พ.ค.-ก.ค.๒๕๖๓ **กั้นเงินเบิกจ่าย ข้ามปี*
๑๐	โครงการก่อสร้างถนน คสล. จุดหน้าบ้านนายจำเริญ บัว บาน บ้านดงมหาวัน หมู่ที่ ๑	ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๘๘.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๕๒.๐๐ ตร.ม. (ตาม แบบ อบต.ดงมหาวัน กำหนด)	๑๘๕,๐๐๐	-	๑๘๕,๐๐๐	ตุลาคม- ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	-อยู่ระหว่างดำเนินการ แจ้งทำสัญญาแล้ว	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน พ.ค.-ก.ค.๒๕๖๓ **กั้นเงินเบิกจ่าย ข้ามปี*

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน ( การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑๑	โครงการก่อสร้างถนน คสล. ทางเข้าสู่สถานหมู่บ้าน บ้าน ดอยศิริ หมู่ที่ ๗	ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๖๒.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๒๔๘.๐๐ ตร.ม. (ตาม แบบ อบต.ดงมหาวัน กำหนด)	๑๓๐,๐๐๐	-	๑๓๐,๐๐๐	ตุลาคม- ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	-อยู่ระหว่างดำเนินการ แจ้งทำสัญญาแล้ว	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน พ.ค.-ก.ค.๒๕๖๓ **กันเงินเบิกจ่าย ข้ามปี*
๑๒	โครงการก่อสร้างถนน คสล. เส้นข้างวัดป่าเลา จุดเริ่มต้น บ้านนายสุวรรณ ดอนทะ นาม จุดสิ้นสุดสวนนาย ประสิทธิ์ แก้วจันทา บ้านป่า เลา หมู่ที่ ๓	ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๗๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๐๐.๐๐ ตร.ม. (ตาม แบบ อบต.ดงมหาวัน กำหนด)	๑๕๐,๐๐๐	-	๑๕๐,๐๐๐	ตุลาคม- ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	-อยู่ระหว่างดำเนินการ แจ้งทำสัญญาแล้ว	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน พ.ค.-ก.ค.๒๕๖๓ **กันเงินเบิกจ่าย ข้ามปี*
๑๓	โครงการก่อสร้างถนนหิน คลุกเพื่อการเกษตรทางไป สุสานเวียงราชพลี บ้านป่า สักงาม หมู่ที่ ๔ (โชนเวียง ราชพลี)	ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๘๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุก ไม่น้อยกว่า ๑๑๒.๐๐ ตร.ม. (ตาม แบบ อบต.ดงมหาวัน กำหนด)	๘๗,๐๐๐	-	๘๗,๐๐๐	ตุลาคม - ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	-ยังไม่ได้ดำเนินการ	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ม.ค.-มี.ค. ๒๕๖๓ **กันเงินเบิกจ่าย ข้ามปี**

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน ( การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑๔	โครงการก่อสร้างถนนหิน คลุกเพื่อการเกษตรสายปาง ยัง จำนวน ๒ จุด บ้านใหม่ มหาวัน หมู่ที่ ๑๒	จุดที่ ๑ จุดเริ่มต้น ถนนลาดยาง จุดสิ้นสุด สวนนางอัญชลิ ไชย ลังกา กว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๔๓๕.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาตรหินคลุก ไม่น้อยกว่า ๑๐๘.๗๕ ลบ.ม. จุดที่ ๒ จุดเริ่มต้น นายนายกันทา จริยา จุดสิ้นสุดนายนายสมบัติ ปินตา กว้าง ๒.๕๐ เมตร ยาว ๑๘๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๑๐ เมตร หรือมีปริมาตรหิน คลุกไม่น้อยกว่า ๔๕.๐๐ ลบ.ม. (ตามแบบ อบต. ดงมหาวัน กำหนด)	๑๑๘,๐๐๐	-	๑๑๘,๐๐๐	ตุลาคม – ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	-ยังไม่ได้ดำเนินการ	หวังเวลาแผน ดำเนินงาน ม.ค.-มี.ค. ๒๕๖๓ **กันเงินเบิกจ่าย ข้ามปี**

๑๕	โครงการก่อสร้างประตูเปิด-ปิด เพื่อระบายน้ำ จุดน่านา บรจจ กี่อูกูล บ้านใหม่ ร่องหวาย หมู่ที่ ๑๑	กว้าง ๑.๐๐ เมตร สูง ๐.๕๐ เมตร (ตามแบบ อบต.ดงมหาวัน กำหนด)								**ยกเลิกโครงการ**
๑๖	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูปตัวยูพร้อมฝาปิด จุดเริ่มต้นบ้านนายบุญทัน ดวงขาม จุดสิ้นสุดทางลำเหมือง บ้านปางบน หมู่ที่ ๑๐	กว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๑๐๗.๐๐ เมตร ลึก ๐.๕๐ - ๐.๗๐ เมตร พร้อมฝาปิด (ตามแบบ อบต.ดงมหาวัน กำหนด)	๒๓๐,๐๐๐	-	๒๓๐,๐๐๐	ตุลาคม - ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	ยังไม่ได้ดำเนินการ	หวังเวลาแผนดำเนินงาน ก.ค.-ก.ย. ๒๕๖๓ **กั้นเงินเบิกจ่ายข้ามปี**	
๑๗	โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล. รูปตัวยูพร้อมฝาปิด จุดเริ่มต้นบ้านนางพวง วงษ์ชาติ จุดสิ้นสุดบ้านนายสมเพชร ภูพันธ์นา บ้านใหม่ ร่องหวาย หมู่ที่ ๑๑	กว้าง ๐.๔๐ เมตร ยาว ๕๕.๐๐ เมตร ลึก ๐.๕๐ - ๐.๗๐ เมตร พร้อมฝาปิด (ตามแบบ อบต.ดงมหาวัน กำหนด)	๑๒๐,๐๐๐	-	๑๒๐,๐๐๐	ตุลาคม - ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	ยังไม่ได้ดำเนินการ	หวังเวลาแผนดำเนินงาน เม.ษ.-มิ.ย. ๒๕๖๓ **กั้นเงินเบิกจ่ายข้ามปี**	
๑๘	โครงการขยายไหล่ถนน คสล. จุดเริ่มต้นบ้านนายสุดใจ บุญญา จุดสิ้นสุด บ้านนางหนู จอมแพง บ้านร่องหวาย หมู่ที่ ๒	กว้าง ๑.๐๐ เมตร ยาว ๑๒๑.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๒๑.๐๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.ดงมหาวัน กำหนด)	๖๐,๐๐๐	-	๖๐,๐๐๐	ตุลาคม - ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	ยังไม่ได้ดำเนินการ	หวังเวลาแผนดำเนินงาน ก.ค.-ก.ย. ๒๕๖๓ **กั้นเงินเบิกจ่ายข้ามปี**	

๑๙	โครงการขยายไหล่ถนน คสล.สองข้างทาง จุดเริ่มต้น บ้านนางสมร สีแสงนันท์ จุดสิ้นสุดหนองสถาป บ้าน ร่องหวาย หมู่ที่ ๒	กว้าง ๑.๐๐ เมตรสอง ข้างทาง ยาว ๔๒๗.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๔๒๗.๐๐ ตร.ม. (ตามแบบ อบต.ดงมหา วัน กำหนด)	๒๒๐,๐๐๐	-	๒๒๐,๐๐๐	ตุลาคม – ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	อยู่ระหว่างดำเนินการ	หวังเวลาแผน ดำเนินงาน มี.ค.-พ.ค. ๒๕๖๓ **กั้นเงินเบิกจ่าย ข้ามปี**
๒๐	โครงการขยายไหล่ถนน คสล. เชื่อมต่อถนนสี่เลนเข้า หมู่บ้าน จุดเริ่มต้นหน้าวัด สันติวาราม จุดสิ้นสุดบ่อ ประปาบาดาลหมู่บ้าน บ้าน ดอยศิริมงคล หมู่ที่ ๗	กว้าง ๑.๒๕ เมตร ยาว ๒๑๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร หรือมีพื้นที่ ไม่น้อยกว่า ๒๖๒.๕๐ ตารางเมตร (ตามแบบ อบต.ดงมหาวัน กำหนด)	๑๓๐,๐๐๐	-	๑๓๐,๐๐๐	ตุลาคม – ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	ยังไม่ได้ดำเนินการ	หวังเวลาแผน ดำเนินงาน ก.ค.-ก.ย. ๒๕๖๓ **กั้นเงินเบิกจ่าย ข้ามปี***

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน ( การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๒๑	โครงการขุดลอกฝายประชา อาสา บ้านใหม่หาววัน หมู่ที่ ๑๒	ขนาดปากกว้าง ๑๑.๐๐ เมตร ยาว ๒๐๙.๐๐ เมตร ขุดลึกเฉลี่ย ๒.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อย กว่า ๓,๕๕๓.๐๐ ลบ.ม. (ตามแบบ อบต.ดงมหา วัน กำหนด)	๑๓๒,๐๐๐	๑๓๐,๐๐๐	๒,๐๐๐	เมษายน – มิถุนายน ๖๓	กองช่าง	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน เม.ย.-มิ.ย. ๒๕๖๓ *กั้นเงินเบิกจ่ายข้าม ปี*
๒๒	โครงการเครื่องหมายจราจร บนผิวทาง (ตีเส้นจราจร) บริเวณแยกจุดเสี่ยงภายใน หมู่บ้าน บ้านใหม่ร่องหวาย หมู่ที่ ๑๑	ดำเนินการตีเส้นจราจร บริเวณแยกจุดเสี่ยง ภายในหมู่บ้าน จำนวน ๔ จุด (ตามแบบ อบต. ดงมหาวัน กำหนด)	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	ตุลาคม – ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	อยู่ระหว่างทำ ราคากลาง	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน มี.ค.- พ.ค. ๒๕๖๓ *กั้นเงินข้ามปี*
๒๓	โครงการเครื่องหมายจราจร บนผิวทาง (ตีเส้นจราจร) บริเวณแยกจุดเสี่ยงภายใน หมู่บ้าน บ้านร่องหวาย หมู่ที่ ๒	ดำเนินการตีเส้นจราจร บริเวณแยกจุดเสี่ยง ภายในหมู่บ้าน จำนวน ๔ จุด (ตามแบบ อบต. ดงมหาวัน กำหนด)	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	ตุลาคม – ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	อยู่ระหว่างทำ ราคากลาง	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน มี.ค.- พ.ค. ๒๕๖๓ *กั้นเงินข้ามปี*
๒๔	โครงการติดตั้งเสียงตามสาย บ้านสันไทรงาม หมู่ที่ ๕	ติดตั้งเสียงตามสายเพิ่ม จำนวน ๒ จุด (ตามแบบ อบต.ดงมหาวัน กำหนด)	๑๗,๖๐๐	-	๑๗,๖๐๐	ตุลาคม – ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	อยู่ระหว่างทำ ราคากลาง	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน มิ.ย.-ส.ค. ๒๕๖๓ *กั้นเงินข้ามปี*

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน ( การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๒๕	โครงการติดตั้งเสียงตามสาย บ้านปงเคียน หมู่ที่ ๘	ติดตั้งเสียงตามสาย เพิ่ม จำนวน ๔ จุด (ตามแบบ อบต.ดงมหาวัน กำหนด)	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	ตุลาคม – ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	อยู่ระหว่างทำ ราคากลาง	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ก.พ.-เม.ย. ๒๕๖๓ *กั้นเงินข้ามปี*
๒๖	โครงการปรับเกรดถนนเพื่อ การเกษตรเข้าป่าชุมชน บ้านปงเคียน หมู่ที่ ๘	กว้าง ๓.๕๐ เมตร ยาว ๑,๘๐๐.๐๐ เมตร หรือมี พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖,๓๐๐ ตร.ม. (ตาม แบบ อบต.ดงมหาวัน กำหนด)	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	ตุลาคม – ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ก.ค.-ก.ย. ๒๕๖๓ *กั้นเงินเบิกจ่ายข้าม ปี*
๒๗	โครงการปรับปรุงถนนหิน คลุกทางขึ้นถนนสี่เลน จุดเริ่มต้นนายสมศรี ไชย ปัญหา จุดสิ้นสุดถนนสี่เลน บ้านป่าตึง หมู่ที่ ๖	กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๓๐.๐๐ เมตร หนาเฉลี่ย ๐.๒๐ เมตร หรือมี ปริมาตรหินคลุกไม่น้อย กว่า ๒๔.๐๐ ลบ.ม. (ตามแบบ อบต.ดงมหา วัน กำหนด)	๑๘,๐๐๐	-	๑๘,๐๐๐	ตุลาคม – ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	รอผู้รับจ้างเสนอราคา	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ม.ค.-มี.ค. ๒๕๖๓ *กั้นเงินเบิกจ่ายข้าม ปี*
๒๘	โครงการปรับปรุงเสียงตาม สาย บ้านป่าสักงาม (โซน เวียงราชพลี) หมู่ที่ ๙	ติดตั้งเสียงตามสายเพิ่ม จำนวน ๔ จุด (ตามแบบ อบต.ดงมหาวัน กำหนด)	๕๓,๐๐๐	-	๕๓,๐๐๐	ตุลาคม – ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	อยู่ระหว่างทำ ราคากลาง	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน เม.ย – มิ.ย. ๒๕๖๓ *กั้นเงินข้ามปี*

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน ( การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๒๙	โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก ซอย ๓ บ้านป่าสักงาม หมู่ที่ ๙	วางท่อ คสล. ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๕๕ ท่อน พร้อมบ่อพัก และเท คอนกรีตทับหลัง (ตาม แบบ อบต.ดงมหาวัน กำหนด)	๑๕๐,๐๐๐	-	๑๕๐,๐๐๐	ตุลาคม – ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน พ.ศ.- ก.ค. ๒๕๖๓ *กั้นเงินเบิกจ่ายข้าม ปี*
๓๐	โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพักบ้านร่อง หวาย หมู่ที่ ๒	วางท่อ คสล. ขนาด เส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๖๐ เมตร จำนวน ๖๖ ท่อน พร้อมบ่อพัก (ตามแบบ อบต.ดงมหาวัน กำหนด)	๑๐๐,๐๐๐	-	๑๐๐,๐๐๐	ตุลาคม – ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน พ.ศ. – ก.ค.๒๕๖๓ *กั้นเงินเบิกจ่ายข้าม ปี*
๓๑	โครงการสวนสาธารณะ เฉลิมพระเกียรติ เนื่องใน โอกาสมหามงคลพระราชพิธี บรมราชาภิเษก	ก่อสร้างป้ายโครงการ สวนสาธารณะเฉลิมพระ เกียรติเนื่องในโอกาส มหามงคลพระราชพิธี บรมราชาภิเษก(ตาม แบบ อบต.ดงมหาวัน กำหนด)	๔๕๐,๐๐๐	-	๔๕๐,๐๐๐ -	ตุลาคม – ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ก.พ.-เม.ย. ๒๕๖๓ *กั้นเงินเบิกจ่ายข้าม ปี*

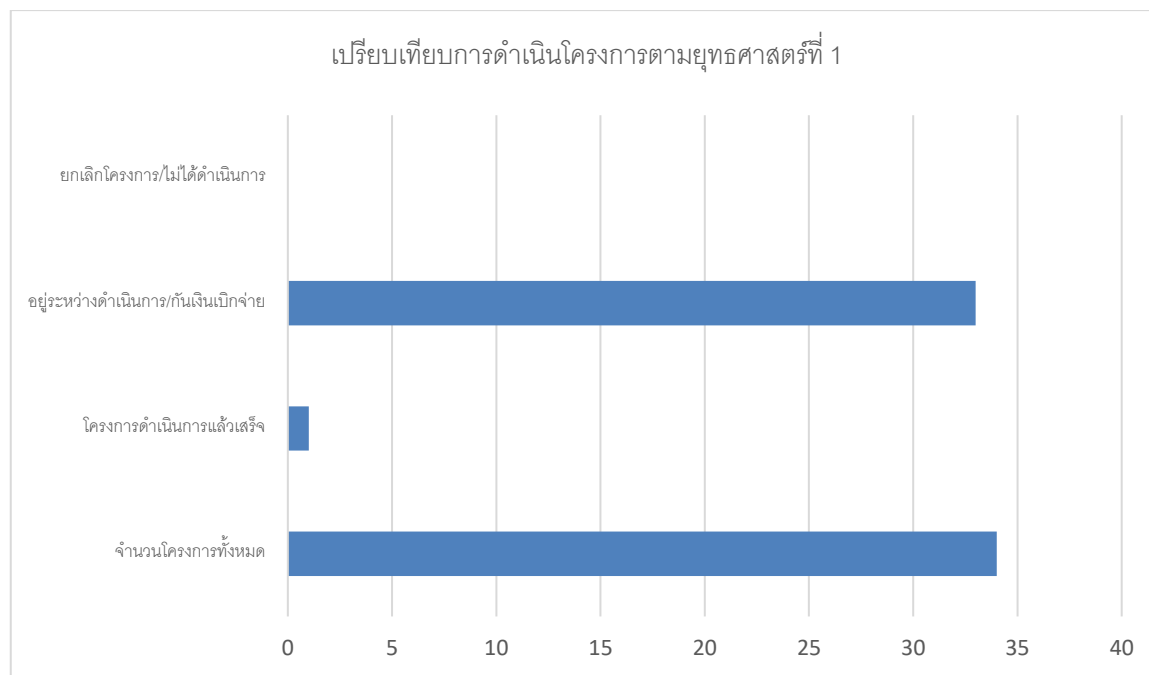


ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน ( การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๓๒	โครงการก่อสร้างหลังคาที่ เก็บถังเก็บน้ำ ศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก (บ้านสันไทรงาม)	ก่อสร้างหลังคาที่เก็บถัง เก็บน้ำ ศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก (ตามแบบ อบต.ดง มหาวัน กำหนด)	๔๘,๐๐๐	-	๔๘,๐๐๐	ตุลาคม – ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ส.ค.- ก.ย. ๒๕๖๓ *กั้นเงินเบิกจ่ายข้าม ปี*
๓๓	โครงการก่อสร้างที่แปรงฟัน เด็กเล็ก ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (บ้านสันไทรงาม)	ก่อสร้างที่แปรงฟันเด็ก เล็ก (ตามแบบ อบต.ดง มหาวัน กำหนด)	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	ตุลาคม – ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ส.ค. - ก.ย.๒๕๖๓ *กั้นเงินเบิกจ่ายข้าม ปี*
๓๔	โครงการปรับปรุงโรงจอดรถ อบต.ดงมหาวัน	ปรับปรุงโรงจอดรถ อบต.ดงมหาวัน (ตาม แบบ อบต.ดงมหาวัน กำหนด)	๓๑,๐๐๐	-	๓๑,๐๐๐ -	ตุลาคม – ธันวาคม ๖๓	กองช่าง	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ส.ค.-ก.ย. ๒๕๖๓ *กั้นเงินเบิกจ่ายข้าม ปี*

สรุป ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาระบบคมนาคมขนส่ง สาธารณูปโภค สาธารณูปการ และระบบโครงสร้างพื้นฐานอื่นๆ ที่จำเป็นในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

มีทั้งหมด ๓๔ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ	๑	โครงการ
อยู่ระหว่างดำเนินการ/กั้นเงินเบิกจ่าย	๓๓	โครงการ
ไม่ได้ดำเนินการ/ยกเลิกโครงการ	๐	โครงการ

ในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี ๒๕๖๓ จำนวน ๓๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๒.๙๔%



ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

๑. แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน ( การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑.	โครงการกำจัดผักตบชวา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการกำจัด ผักตบชวาในแหล่งน้ำ	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	ไม่ได้ ดำเนินการ	กองช่าง	-	หวังเวลาแผน ดำเนินงาน มี.ย.-ก.ย.๒๕๖๓

๒. แผนงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน ( การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑.	โครงการส่งเสริมอาชีพ หมู่ที่ ๖ บ้านป่าตึง	เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่าย โครงการส่งเสริม อาชีพ หมู่ที่ ๖ บ้านป่าตึง โดยจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ ดำเนินโครงการ	๒๐,๐๐๐	๑๙,๙๙๐	๑๐	กันยายน ๖๓	สำนักปลัดฯ	อบรมการเพาะ เห็ดโคนน้อย ผู้เข้า อบรม ๖๕ คน	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน มีนาคม ๒๕๖๓
๒.	โครงการส่งเสริมอาชีพ หมู่ที่ ๑๑ บ้านใหม่ร่องหวาย	เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่าย โครงการส่งเสริม อาชีพ หมู่ที่ ๑๑ บ้านใหม่ร่องหวาย โดย จ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการดำเนิน โครงการ	๒๐,๐๐๐	๑๕,๙๗๐	๔,๐๓๐	กันยายน ๖๓	สำนักปลัดฯ	อบรมการเพาะ เห็ดโคนน้อย ผู้เข้าร่วม อบรม ๓๕ คน	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน เมษายน ๒๕๖๓

สรุป ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยว

มีทั้งหมด ๕ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ

๒ โครงการ

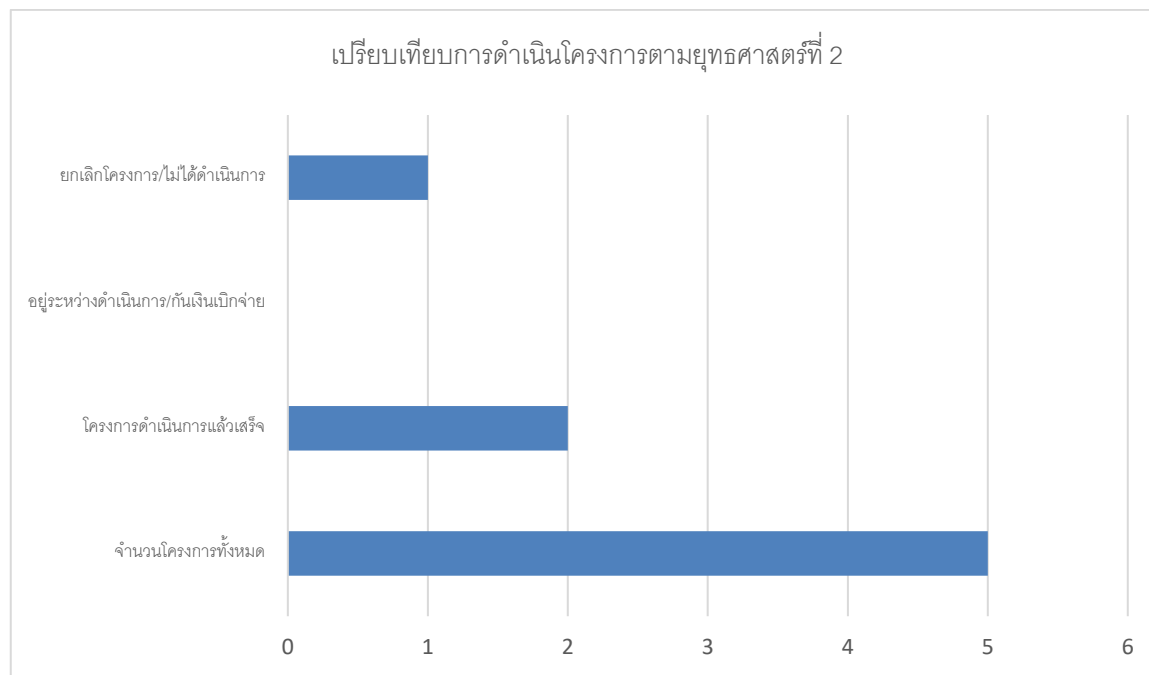
อยู่ระหว่างดำเนินการ/กันเงินเบิกจ่าย

๐ โครงการ

ไม่ได้ดำเนินการ/ยกเลิกโครงการ

๑ โครงการ

ในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี ๒๕๖๓ จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๖.๖๗%



ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษาและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

๑. แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน ( การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑.	โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ	ดำเนินงานโครงการจัด งานวันเด็กแห่งชาติ	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๐	มกราคม ๖๓	กอง การศึกษาฯ	จัดกิจกรรมวันเด็ก	หวังเวลาแผน ดำเนินงาน ม.ค.๒๕๖๓

๒.	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา	(๑) ค่าอาหารกลางวัน เด็กเล็ก จำนวน ๓๙๒,๐๐๐ บาท (๒) ค่าจัดการเรียนการ สอนของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก (รายหัว)จำนวน ๑๓๖,๐๐๐ (๓) ค่าหนังสือเรียน จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท (๔) ค่าอุปกรณ์การ เรียน จำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท (๕) ค่าเครื่องแบบ นักเรียน จำนวน ๑๖,๕๐๐ บาท (๖) ค่ากิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน จำนวน ๒๓,๖๕๐ บาท	๕๙๐,๑๕๐	๕๑๔,๙๓๐	๓๕,๒๒๐	ตุลาคม ๖๒- กันยายน ๖๓	กอง การศึกษาฯ	-ค่าอาหารกลางวันเด็ก เล็ก -จัดการเรียนการสอน ของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก -หนังสือเรียน -ค่าอุปกรณ์การเรียน -ค่าเครื่องแบบ นักเรียน -ค่ากิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ต.ค.๒๕๖๒ -ก.ย.๒๕๖๓
----	---	---	---------	---------	--------	-----------------------------	------------------	---	---

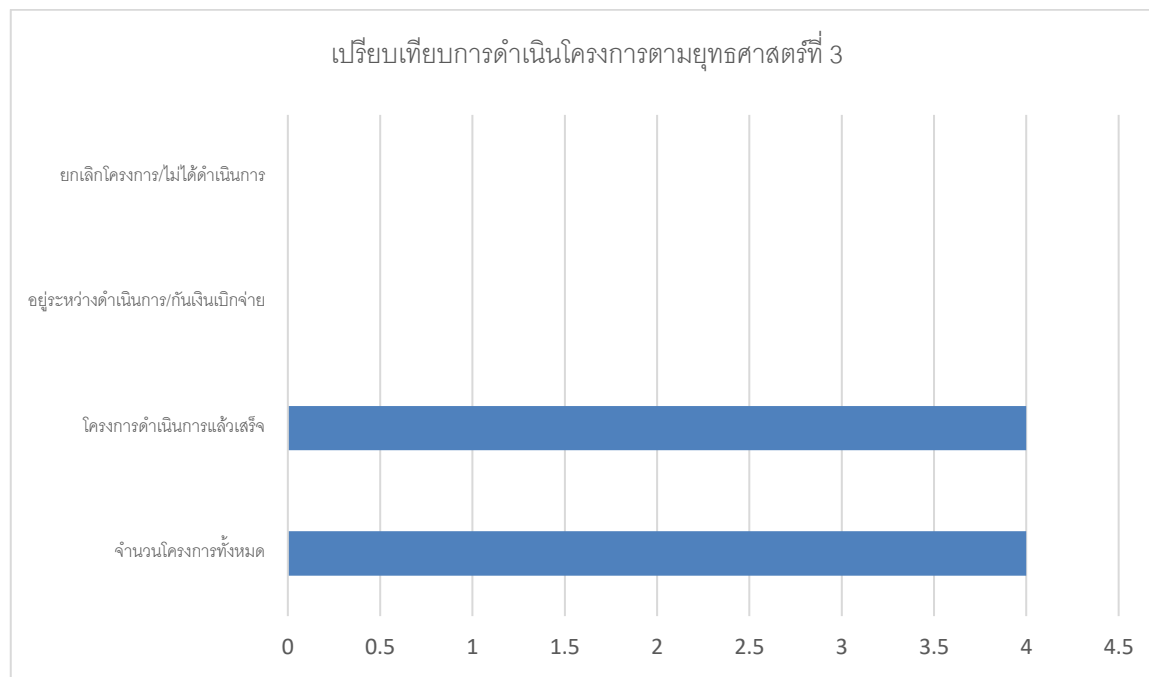
ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน ( การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๓.	ค่าอาหารเสริม (นม) <b>**ถือเป็นค่าวัสดุ**</b>	๑.ค่าจัดซื้อจัดจ้างอาหารเสริม (นม) สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) สังกัด อบต.ดงมหาวัน ทั้ง ๓ แห่ง ๒.ค่าจัดซื้อจัดจ้างอาหารเสริม (นม) สำหรับเด็กอนุบาล และเด็ก ป. ๑ - ป.๖ ร.ร.ในพื้นที่ องค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน	๑,๑๒๑,๑๐๐	๙๑๐,๐๗๔.๕๒	๒๑๑,๐๒๕.๕๘	ตุลาคม ๖๒- กันยายน ๖๓	กอง การศึกษาฯ	ค่าอาหารเสริม (นม)	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ต.ค.๒๕๖๒ -ก.ย.๒๕๖๓
๔.	สนับสนุนอาหารกลางวัน โรงเรียนในพื้นที่องค์การ บริหารส่วนตำบลดงมหาวัน	เงินอุดหนุนอาหารกลางวันให้กับโรงเรียนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน อัตราคนละ ๒๐ บาทต่อคน จำนวน ๒๐๐ วัน	๒,๐๒๔,๐๐๐	๑,๙๓๖,๘๖๐	๘๗,๑๔๐	ตุลาคม ๖๒- กันยายน ๖๓	กอง การศึกษาฯ	สนับสนุนอาหารกลางวันโรงเรียนในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ต.ค.๒๕๖๒ -ก.ย.๒๕๖๓



สรุป ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษาและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

มีทั้งหมด ๔ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ	๔	โครงการ
อยู่ระหว่างดำเนินการ/กั้นเงินเบิกจ่าย	๐	โครงการ
ไม่ได้ดำเนินการ/ยกเลิกโครงการ	๐	โครงการ

ในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี ๒๕๖๓ จำนวน ๔ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐%



ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมเพื่อให้ประชาชนอยู่เย็นเป็นสุข

๑. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน ( การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑.	โครงการจัดงานประเพณีปี ใหม่ม้ง	ดำเนินการจัดงาน ประเพณีปีใหม่ม้ง	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๐	ธ.ค.๖๒ – ม.ค. ๖๓	กอง การศึกษาฯ	ผู้เข้าร่วมโครงการ	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ธ.ค.- ม.ค.๒๕๖๓
๒.	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณีรดน้ำคำหัว ผู้สูงอายุตำบลดงมหาวัน	ดำเนินการจัดกิจกรรม ส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณีรดน้ำคำหัว ผู้สูงอายุตำบลดงมหาวัน	๒๐,๐๐๐ โอนลด งบประมาณ ๒๐,๐๐๐	๐	๐ ไม่ใช้ งบประมาณ	เมษายน ๖๓	กอง การศึกษาฯ	จัดกิจกรรมรดน้ำคำ หัวผู้สูงอายุตำบลดง มหาวัน	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน เม.ย.๒๕๖๓
๓.	โครงการส่งเสริมอนุรักษ์ วัฒนธรรมประเพณีบุญบั้งไฟ ตำบลดงมหาวัน	ดำเนินการจัดกิจกรรม ส่งเสริมอนุรักษ์ วัฒนธรรมประเพณีบุญ บั้งไฟตำบลดงมหาวัน	๑๐๐,๐๐๐ โอนลด งบประมาณ ๙๘,๐๐๐	๐	๒,๐๐๐	ไม่ได้ ดำเนินการ	กอง การศึกษาฯ	จัดกิจกรรมส่งเสริม อนุรักษ์วัฒนธรรม ประเพณีบุญบั้งไฟ ตำบลดงมหาวัน	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน พ.ค.๒๕๖๓
๔.	โครงการจัดงานประเพณี นมัสการและสรงน้ำพระธาตุ ดอยตุง "หกเป็งล่องฟ้า ไหว้ สาพระธาตุดอยตุง"	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับอำเภอเวียงเชียงรุ้ง จัดกิจกรรมจัดงาน ประเพณีนมัสการและ สรงน้ำพระธาตุดอยตุง "หกเป็งล่องฟ้า ไหว้สา พระธาตุดอยตุง"	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	กุมภาพันธ์ ๖๓	กอง การศึกษาฯ	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับอำเภอเวียงเชียง รุ้งจัดกิจกรรมจัดงาน ประเพณีนมัสการและ สรงน้ำพระธาตุดอยตุง "หกเป็งล่องฟ้า ไหว้สา พระธาตุดอยตุง"	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ก.พ.๒๕๖๓

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน ( การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๕.	โครงการจัดงานพ่อบุญเมือง รายนมหาราชและงานกาชาด จังหวัดเชียงราย	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับอำเภอเวียงเชียงรุ้ง จัดกิจกรรม จัดงานพ่อบุญเมือง รายนมหาราชและงานกาชาด จังหวัดเชียงราย	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๐	มกราคม ๖๓	กอง การศึกษา	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับอำเภอเวียงเชียง รุ้งจัดกิจกรรม จัดงานพ่อบุญเมือง รายนมหาราชและงาน กาชาดจังหวัด เชียงราย	หวังเวลาแผน ดำเนินงาน ม.ค.-ก.พ.๒๕๖๓
๖.	โครงการจัดงานสงกรานต์ อนุสาวรีย์พระญามังราย มหาราช	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับอำเภอเวียงเชียงรุ้ง จัดกิจกรรม จัดงานสงกรานต์อนุสาวรีย์ พระญามังรายมหาราช	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	เมษายน ๖๓	กอง การศึกษา	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับอำเภอเวียงเชียง รุ้งจัดกิจกรรม จัดงานสงกรานต์ อนุสาวรีย์พระญามัง รายมหาราช	หวังเวลาแผน ดำเนินงาน เม.ย.๒๕๖๓
๗.	โครงการวันคล้ายวันพระ บรมราชสมภพของ พระบาทสมเด็จพระบรมชน กาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลย เดชมหาราชบรมนาถบพิตร วันชาติและวันพ่อแห่งชาติ	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับอำเภอเวียงเชียงรุ้ง จัดโครงการวันคล้ายวัน พระบรมราชสมภพของ พระบาทสมเด็จพระบรม ชนกาธิเบศรมหาภูมิ พลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	ธันวาคม ๖๓	กอง การศึกษา	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับอำเภอเวียงเชียง รุ้งจัดกิจกรรมจัดงาน วันชาติ และวันพ่อ แห่งชาติ	หวังเวลาแผน ดำเนินงาน ธันวาคม .๒๕๖๓

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน ( การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๘.	โครงการวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระศรีนครินทร์ราชบรมราชชนนี	อุดหนุนงบประมาณให้กับอำเภอเวียงเชียงรุ้งจัดกิจกรรมวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระศรีนครินทร์ราชบรมราชชนนี	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	ตุลาคม ๖๓	กองการศึกษาฯ	อุดหนุนงบประมาณให้กับอำเภอเวียงเชียงรุ้งจัดกิจกรรมวันคล้ายวันพระราชสมภพสมเด็จพระศรีนครินทร์ราชบรมราชชนนี	หวังเวลาแผนดำเนินงาน ต.ค.๒๕๖๓
๙.	โครงการวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว	อุดหนุนงบประมาณให้กับอำเภอเวียงเชียงรุ้งจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	ตุลาคม ๖๓	กองการศึกษาฯ	อุดหนุนงบประมาณให้กับอำเภอเวียงเชียงรุ้งจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว	หวังเวลาแผนดำเนินงาน ต.ค.๒๕๖๓
๑๐.	โครงการวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร	อุดหนุนงบประมาณให้กับอำเภอเวียงเชียงรุ้งจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	ตุลาคม ๖๓	กองการศึกษาฯ	อุดหนุนงบประมาณให้กับอำเภอเวียงเชียงรุ้งจัดกิจกรรมวันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร	หวังเวลาแผนดำเนินงาน ต.ค.๒๕๖๓

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน ( การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑๑.	โครงการวันคล้ายวัน สวรรคตสมเด็จพระศรีนคริน ทราบรมราชชนนี	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับอำเภอเวียงเชียงรุ้ง จัดกิจกรรม วันคล้ายวันสวรรคต สมเด็จพระศรีนคริน ทราบรมราชชนนี	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	กรกฎาคม ๖๓	กอง การศึกษา	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับอำเภอเวียงเชียง รุ้งจัดกิจกรรม วันคล้ายวันสวรรคต สมเด็จพระศรีนคริน ทราบรมราชชนนี	หวังเวลาแผน ดำเนินงาน ก.ค.๒๕๖๓
๑๒.	โครงการวันเฉลิมพระชน มพรรษาพระบาทสมเด็จพระ พระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสิ นทรมหาวชิราลงกรณพระว ชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับอำเภอเวียงเชียงรุ้ง จัดกิจกรรม วันเฉลิมพระชน มพรรษาพระบาทสมเด็จพระ พระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทรมหาวชิราลง กรณพระวชิรเกล้า เจ้าอยู่หัว	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	กรกฎาคม ๖๓	กอง การศึกษา	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับอำเภอเวียงเชียง รุ้งจัดกิจกรรม วันเฉลิมพระชน มพรรษาพระบาท สมเด็จพระปรเมนทร รามธิบดีศรีสินทรม หาวชิราลงกรณพระว ชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	หวังเวลาแผน ดำเนินงาน ก.ค.๒๕๖๓
๑๓.	โครงการวันเฉลิมพระม พรรษาสมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับอำเภอเวียงเชียงรุ้ง จัดกิจกรรม วันเฉลิมพระมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถพระ บรมราชชนนีพันปีหลวง	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๐	สิงหาคม ๖๓	กอง การศึกษา	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับอำเภอเวียงเชียง รุ้งจัดกิจกรรม วันเฉลิมพระมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปี หลวง	หวังเวลาแผน ดำเนินงาน ส.ค. ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน ( การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑๔.	โครงการวันเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระนาง เจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมล ลักษณพระบรมราชินี	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับอำเภอเวียงเชียงรุ้ง จัดกิจกรรม วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณพระ บรมราชินี	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	มิถุนายน ๖๓	กอง การศึกษาฯ	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับอำเภอเวียงเชียง รุ้งจัดกิจกรรม วันเฉลิมพระ ชนมพรรษาสมเด็จพระ นางเจ้าสุทิดาพัชร สุธาพิมลลักษณพระ บรมราชินี	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน มี.ย.๒๕๖๓
๑๕.	โครงการวันพระบาทสมเด็จพระ พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก มหาราช และวันที่ระลึกมหา จักรีบรมราชวงศ์	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับอำเภอเวียงเชียงรุ้ง จัดกิจกรรม วัน พระบาทสมเด็จพระ พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก มหาราช และวันที่ระลึก มหาจักรีบรมราชวงศ์	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	เมษายน ๖๓	กอง การศึกษาฯ	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับอำเภอเวียงเชียง รุ้งจัดกิจกรรม วันวันพระบาทสมเด็จพระ พุทธยอดฟ้าจุฬา โลกมหาราช และวันที่ ระลึกมหาจักรีบรม ราชวงศ์	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน เม.ย.๒๕๖๓

๒. แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน ( การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑.	โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	ดำเนินการจัดกิจกรรมป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	๒๐,๐๐๐	๙,๓๕๐	๑๐,๖๕๐	พฤศจิกายน ๖๒ สิงหาคม ๖๓	สำนักปลัดฯ	ดำเนินกิจกรรมป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	ห้วงเวลาแผนดำเนินงาน พ.ย.๒๕๖๒ -ส.ค.๒๕๖๓
๒.	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๓๐,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐	ตุลาคม ๒๕๖๓ **ไม่ใช้ งบประมาณ **	สำนักปลัดฯ	-	ห้วงเวลาแผนดำเนินงาน มี.ค.-ส.ค.๒๕๖๓
๓.	โครงการฝึกอบรมการดับเพลิงเบื้องต้น	ดำเนินการฝึกอบรมการดับเพลิงเบื้องต้น	๑๐,๐๐๐	๙,๔๐๐	๖๐๐	กรกฎาคม ๖๓	สำนักปลัดฯ	ดำเนินการอบรมการดับเพลิงเบื้องต้น	ห้วงเวลาแผนดำเนินงาน มี.ค.-มิ.ย.๒๕๖๓
๔.	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแนวป้องกันไฟฟ้า	ดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแนวป้องกันไฟฟ้า	๔๐,๐๐๐	๓๙,๕๔๐	๔๖๐	มีนาคม ๖๓	สำนักปลัดฯ	ดำเนินการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำแนวป้องกันไฟฟ้า	ห้วงเวลาแผนดำเนินงาน ก.พ.-เม.ย.๒๕๖๓
๕.	โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษจากหมอกควัน	ดำเนินการกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษจากหมอกควัน	๗,๐๐๐	๕,๔๔๐	๑,๕๖๐	มีนาคม ๖๓	สำนักปลัดฯ	ดำเนินกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหามลพิษจากหมอกควัน	ห้วงเวลาแผนดำเนินงาน ม.ค.-มี.ค.๒๕๖๓

๖.	โครงการจัดกิจกรรมวัน อาสาสมัครป้องกันฝ่ายพล เรือน (วัน อปพร.) อำเภอ เวียงเชียงรุ้ง จังหวัด เชียงราย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับอำเภอเวียงเชียงรุ้ง จัดกิจกรรมวัน อาสาสมัครป้องกันฝ่าย พลเรือน (วัน อปพร.)	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๐	มีนาคม ๖๓	สำนักงาน ปลัดฯ	ดำเนินกิจกรรมวัน อาสาสมัครป้องกัน ฝ่ายพลเรือน (วัน อปพร.)	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน มี.ค.๒๕๖๓
----	--	--	-------	-------	---	-----------	-------------------	--	---------------------------------------

### ๓. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน ( การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑.	โครงการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น	ดำเนินการจัดกิจกรรม ประชุมประชาคมทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	๗,๙๗๙	๒,๐๒๑	มกราคม - กุมภาพันธ์ ๖๓	สำนักปลัดฯ	จัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ม.ค.-ส.ค.๒๕๖๓
๒.	โครงการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนา ท้องถิ่น	ดำเนินการจัดประชุม และทำรายงานการ ติดตามประเมินผล แผนพัฒนาท้องถิ่น	๕,๐๐๐	๐	๕,๐๐๐ ไม่ใช้ งบประมาณ	กันยายน - ตุลาคม ๖๓	สำนักปลัดฯ	ติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนา ตามห้วงเวลา	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ตุลาคม ๒๕๖๓
๓.	โครงการพัฒนาศักยภาพ ผู้สูงอายุตำบลดงมหาวัน	ดำเนินการจัดอบรม ศักยภาพผู้สูงอายุตำบล ดงมหาวัน และศึกษาดูงาน	๖๐,๐๐๐	๓๕,๕๖๐	๒๔,๔๔๐	สิงหาคม ๖๓	สำนักปลัดฯ	อบรมผู้สูงอายุ ผู้เข้าร่วมอบรม ๑๐๐ คน	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน มิ.ย - ก.ค.๒๕๖๓



ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน ( การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๔.	โครงการศูนย์ประสานงาน พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด ตำบลดงมหาวัน	ดำเนินการอบรมให้ ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด	๓๐,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐	-	สำนักปลัดฯ	ไม่ได้ดำเนินการ	หวังเวลาแผน ดำเนินงาน พ.ศ.-ส.ศ.๒๕๖๓
๕.	โครงการพัฒนาศักยภาพ องค์กรสตรีตำบลดงมหาวัน	ดำเนินการจัดอบรม พัฒนาศักยภาพองค์กร สตรีตำบลดงมหาวันและ ศึกษาดูงาน	๖๐,๐๐๐	๔๑,๑๘๐	๑๘,๘๒๐	กันยายน ๖๓	สำนักปลัดฯ	อบรมและศึกษาดูงาน ศูนย์พัฒนาอาชีพ อำเภอเวียงป่าเป้า ผู้ เข้าอบรม ๔๒ คน	หวังเวลาแผน ดำเนินงาน ธ.ค. ๖๒ – ม.ค. ๒๕๖๓
๖.	โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติดของศูนย์ ปฏิบัติการป้องกันและ ปราบปรามยาเสพติดอำเภอ เวียงเชียงรุ้ง จังหวัด เชียงราย ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับอำเภอเวียงเชียงรุ้ง ดำเนินกิจกรรมป้องกัน และแก้ไขปัญหาเสพติด ของศูนย์ปฏิบัติการ ป้องกันและปราบปราม ยาเสพติด	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๐	มิถุนายน ๖๓	สำนักปลัดฯ	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับอำเภอเวียงเชียง รุ้งดำเนินกิจกรรม ป้องกันและแก้ไข ปัญหาเสพติดของ ศูนย์ปฏิบัติการป้องกัน และปราบปรามยาเสพติด	หวังเวลาแผน ดำเนินงาน พ.ย.๒๕๖๒- ก.ย.๒๕๖๓

๔. แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน ( การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑.	โครงการส่งเสริมและพัฒนา คุณภาพชีวิตเด็กและสตรี	ดำเนินการอบรมส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็กและสตรี	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	-	สำนักปลัด	ไม่ได้ดำเนินการ	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ก.พ.๒๕๖๓

๕. แผนงานสาธารณสุข

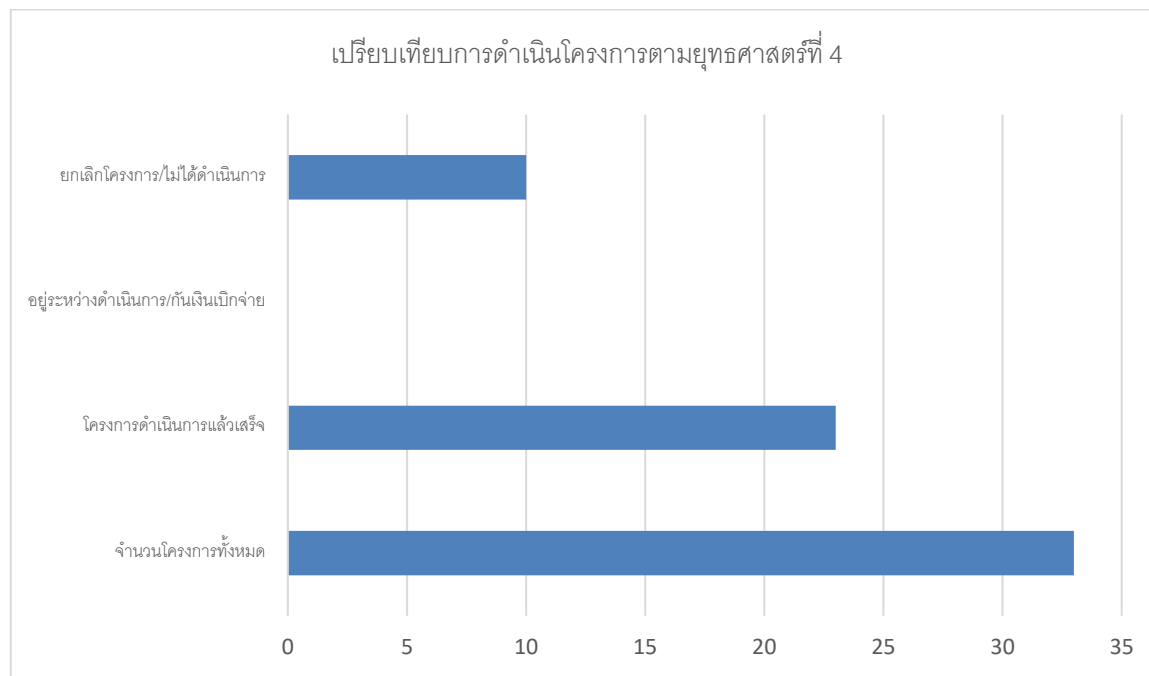
ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน ( การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑.	โครงการป้องกันโรค ไข้เลือดออก	ดำเนินกิจกรรมรณรงค์ โครงการป้องกันโรค ไข้เลือดออกและ ฉีดพ่นหมอกควันใน พื้นที่	๑๐๐,๐๐๐	๘๗,๖๖๙.๕๐	๑๒,๓๓๐.๕๐	พฤษภาคม - สิงหาคม ๖๓	สำนักปลัด	ดำเนินการจัดอบรม และรณรงค์ป้องกัน โรคไข้เลือดออก	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน พ.ค.-ส.ค.๒๕๖๓
๒	โครงการป้องกันและแก้ไข ปัญหาโรคเอดส์และ โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์	ดำเนินการอบรมให้ ความรู้ในการป้องกัน และแก้ไขปัญหาโรค เอดส์และโรคติดต่อทาง เพศสัมพันธ์	๑๐,๐๐๐	๙,๙๙๙	๑	มิถุนายน - สิงหาคม ๖๓	สำนักปลัด	ดำเนินการจัดอบรม และรณรงค์ป้องกัน โรคเอดส์และ โรคติดต่อทาง เพศสัมพันธ์	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ม.ค.-ก.พ.๒๕๖๓

๓	โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัย จากโรคพิษ สุนัขบ้า	ดำเนินกิจกรรมรณรงค์ โรคพิษสุนัขบ้า สุนัข แมว และการฉีดวัคซีน	๕๕,๐๐๐	๔๘,๘๗๐	๖,๑๓๐	เมษายน ๖๓	สำนักปลัด	ดำเนินกิจกรรม ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ม.ค.-เม.ย.๒๕๖๓
๔	โครงการผ่าตัดทำหมันเพื่อ ลดจำนวนสุนัขและแมวที่ เป็นสัตว์พาหนะของโรคพิษ สุนัขบ้าในสุนัขและแมวไม่มี เจ้าของในพื้นที่จังหวัด เชียงราย	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับปศุสัตว์จังหวัด เชียงราย ดำเนินการ ผ่าตัดทำหมันเพื่อลด จำนวนสุนัขและแมวที่ เป็นสัตว์พาหนะของโรค พิษสุนัขบ้าในสุนัขและ แมวไม่มีเจ้าของในพื้นที่	๓,๐๐๐	๓,๐๐๐	๐	กุมภาพันธ์ ๖๓	สำนักงาน ปลัด	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับปศุสัตว์จังหวัด เชียงราย ดำเนินการ ผ่าตัดทำหมันเพื่อลด จำนวนสุนัขและแมว	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ม.ค.-มี.ค.๒๕๖๓
๕	โครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับกรรมการหมู่บ้าน ทุกหมู่บ้านในการดำเนิน กิจกรรมอบรมให้ความรู้ ตามโครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๒๐,๐๐๐	๒๒๐,๐๐๐	๐	มกราคม - สิงหาคม ๖๓	สำนักปลัด	อุดหนุนงบประมาณ ให้กับกรรมการ หมู่บ้านทุกหมู่บ้านใน การดำเนินกิจกรรม อบรมให้ความรู้ตาม โครงการพระราชดำริ ด้าน สาธารณสุข	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ม.ค.-ส.ค.๒๕๖๓

สรุป ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมเพื่อให้ประชาชนอยู่เย็นเป็นสุข

มีทั้งหมด ๓๓ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ	๒๓	โครงการ
อยู่ระหว่างดำเนินการ/กันเงินเบิกจ่าย	๐	โครงการ
ไม่ได้ดำเนินการ/ยกเลิกโครงการ	๑๐	โครงการ

ในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี ๒๕๖๓ จำนวน ๓๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๖๙.๗๐%



ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้ดำรงความสมบูรณ์และยั่งยืน

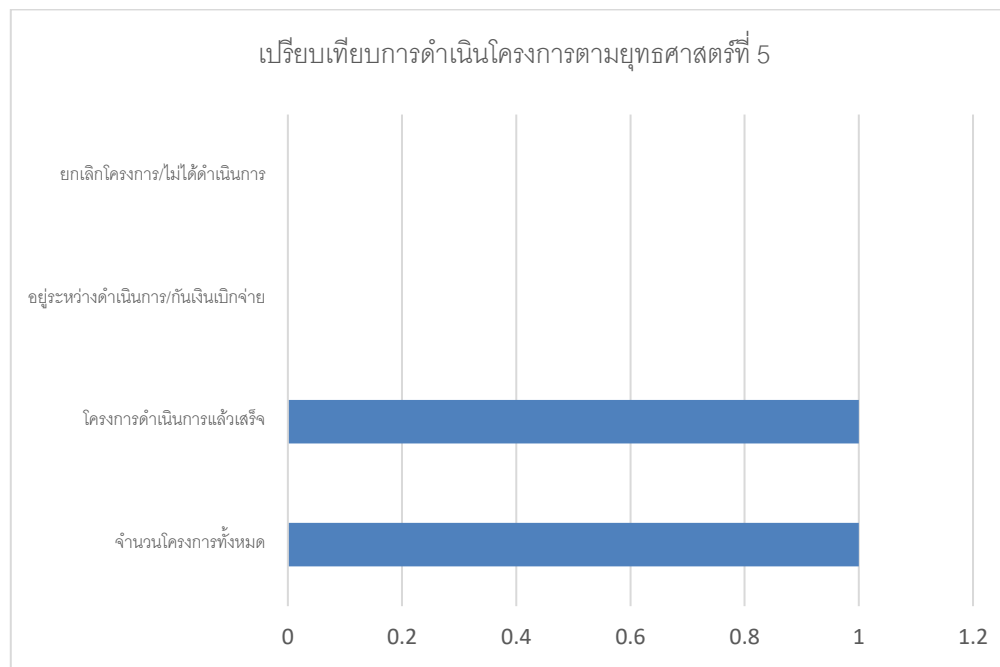
๑. แผนงานการเกษตร

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน ( การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑.	โครงการท้องถิ่นไทยรวมใจ ภักดิ์รักษพื้นที่สีเขียว	ดำเนินกิจกรรมปลูก ต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สี เขียว	๕,๐๐๐	๓๖๐	๔,๖๔๐	สิงหาคม ๖๓	สำนักปลัด	การปลูกต้นไม้ในพื้นที่	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน พ.ศ.- ส.ศ. ๒๕๖๓
๒.	โครงการอบรมให้ความรู้ใน การบริหารจัดการขยะใน หมู่บ้าน	ดำเนินการอบรมให้ ความรู้ในการบริหาร จัดการขยะในหมู่บ้าน	๒๐,๐๐๐	๑๙,๙๙๕	๕	กันยายน ๖๓	สำนักปลัด	อบรมให้ความรู้บริหาร จัดการขยะ จำนวน ๑๐๐ คน	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน พ.ศ.- ก.ย. ๒๕๖๓
๓.	โครงการรณรงค์อบรมและ ประชาสัมพันธ์การ ขับเคลื่อนอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)	ดำเนินการอบรมและ ประชาสัมพันธ์การ ขับเคลื่อนอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)	๕,๐๐๐	๔,๙๙๘	๒	มิถุนายน ๖๓	สำนักปลัด	อบรมและ ประชาสัมพันธ์การ ขับเคลื่อนอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน พ.ศ.- มิ.ย. ๒๕๖๓

สรุป ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้ดำรงความสมบูรณ์และยั่งยืน

มีทั้งหมด ๓ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ	๓	โครงการ
อยู่ระหว่างดำเนินการ/กั้นเงินเบิกจ่าย	๐	โครงการ
ไม่ได้ดำเนินการ/ยกเลิกโครงการ	๐	โครงการ

ในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี ๒๕๖๓ จำนวน ๓ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐%



ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๑. แผนงานงบกลาง

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน ( การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑.	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	ดำเนินกิจกรรมแจก เบี้ยให้กับผู้สูงอายุที่ ขึ้นทะเบียนในพื้นที่	๙,๓๐๗,๐๐๐ โอนเพิ่ม ๔๘๘,๘๐๐	๙,๗๖๘,๘๐๐	๒๗,๐๐๐	ตุลาคม ๖๒- กันยายน ๖๓	สำนักปลัด/ กอง การศึกษา	จ่ายเบี้ยยังชีพให้แก่ ผู้สูงอายุ	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ต.ค.๒๕๖๒ -ก.ย. ๒๕๖๓
๒.	เบี้ยยังชีพคนพิการ	ดำเนินกิจกรรมแจก เบี้ยยังชีพคนพิการที่ขึ้น ทะเบียนในพื้นที่	๑,๘๗๒,๐๐๐	๑,๘๕๙,๒๐๐	๑๒,๘๐๐	ตุลาคม ๖๒- กันยายน ๖๓	สำนักปลัด	จ่ายเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ พิการ	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ต.ค.๒๕๖๒ -ก.ย. ๒๕๖๓
๓.	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	ดำเนินกิจกรรมแจก เบี้ยให้กับเบี้ยยังชีพ ผู้ป่วยเอดส์ที่ขึ้น ทะเบียนในพื้นที่	๑๒๐,๐๐๐ โอนลด ๖๐,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	๖,๐๐๐	ตุลาคม ๖๒- กันยายน ๖๓	สำนักปลัด	จ่ายเบี้ยยังชีพให้แก่ ผู้ป่วยเอดส์	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ต.ค.๒๕๖๒ -ก.ย. ๒๕๖๓
๔.	สำรองจ่าย	ดำเนินการสำรอง งบประมาณเบิกจ่าย สำหรับกรณีฉุกเฉิน	๒๒๘,๖๔๗	๑๒๘,๗๙๙	๙๙,๘๔๘	ตุลาคม ๖๒- กันยายน ๖๓	สำนักปลัด	สำรองจ่ายเหตุ สาธารณภัย	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ต.ค.๒๕๖๒ -ก.ย. ๒๕๖๓

๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน ( การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑.	โครงการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อประชาสัมพันธ์	ดำเนินการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อประชาสัมพันธ์ผลการดำเนินงาน	๑๐,๐๐๐ โอนลง งบประมาณ ๑๐,๐๐๐	๐	๐	-	สำนักปลัดฯ	ไม่ได้ดำเนินการ	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ม.ค.๒๕๖๒ -มี.ค. ๒๕๖๓
๒.	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในเขตตำบลดงมหาวัน	ดำเนินการปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในเขตตำบลดงมหาวัน	๒๐,๐๐๐	๐	๒๐,๐๐๐	-	สำนักปลัดฯ	ไม่ได้ดำเนินการ	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ม.ค.-ส.ค.๒๕๖๓
๓.	โครงการพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานและมาตรฐานคุณธรรม	ดำเนินการจัดกิจกรรมอบรมพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานและมาตรฐานคุณธรรม	๒๐,๐๐๐	๗,๕๖๐	๑๒,๔๔๐	กันยายน	สำนักปลัดฯ	อบรมพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานและมาตรฐานคุณธรรม	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ก.ค.-ก.ย.๒๕๖๓



### สรุป ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

มีทั้งหมด ๗ โครงการ ดำเนินการแล้วเสร็จ

๕ โครงการ

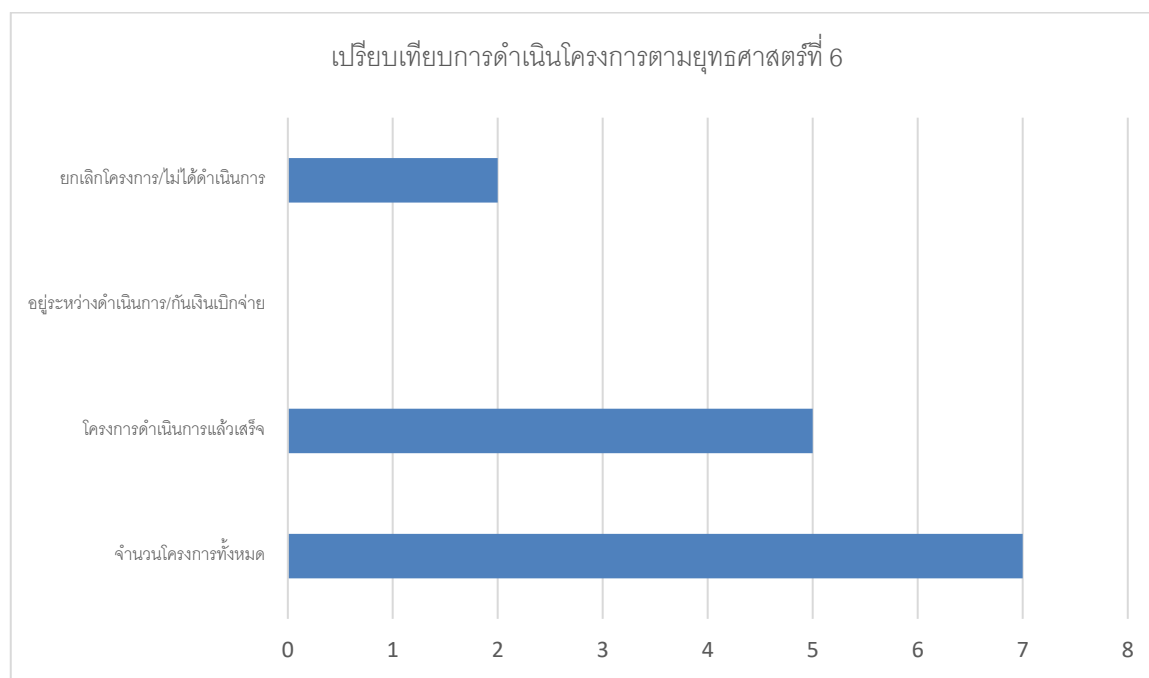
อยู่ระหว่างดำเนินการ/กันเงินเบิกจ่าย

๐ โครงการ

ไม่ได้ดำเนินการ/ยกเลิกโครงการ

๒ โครงการ

ในแผนพัฒนาท้องถิ่นปี ๒๕๖๓ จำนวน ๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๔๓%



❖ **ครุภัณฑ์****๑. แผนงานบริหารงานทั่วไป**

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน (การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑.	เก้าอี้สำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว ราคาตัวละ ๒,๘๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ -เป็นเก้าอี้บุนวม มีพนักพิง -ปรับระดับได้ -มีล้อเลื่อน -มีที่พักแขน	๑๑,๒๐๐	๑๑,๐๐๐	๒๐๐	เมษายน ๖๓	สำนักปลัด	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว ราคาตัวละ ๒,๘๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ -เป็นเก้าอี้บุนวม มีพนักพิง -ปรับระดับได้ -มีล้อเลื่อน -มีที่พักแขน	ห้วงเวลาแผนดำเนินงาน ก.พ.-เม.ย. ๒๕๖๓
๒.	เก้าอี้อเนกประสงค์	เพื่อจ่ายเป็นค่าเก้าอี้อเนกประสงค์ จำนวน ๑๐ ตัว ราคาตัวละ ๖๙๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ -โครงขาเหล็กชุบโครเมียม -เบาะนั่งพองน้ำหนา ๒ นิ้ว -ขนาดมาตรฐาน	๖,๙๐๐	๕,๘๐๐	๑,๑๐๐ โอนลด งบประมาณ ๑,๑๐๐	พฤษภาคม ๖๓	สำนักปลัด	เก้าอี้อเนกประสงค์ จำนวน ๑๐ ตัว	ห้วงเวลาแผนดำเนินงาน ก.พ.-เม.ย. ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน (การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๓.	ตู้บานเลื่อนกระจก ๕ ฟุต	เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้บาน เลื่อนกระจก ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตู้ ราคาตู้ละ ๕,๐๐๐ โดยมีคุณลักษณะ พื้นฐานดังนี้ -ตู้เลื่อนกระจก ๕ ฟุต -โครงตู้ทำจากเหล็กแผ่น ภายในมีแผ่นชั้น ๒ แผ่น -มีกุญแจล็อก	๕,๐๐๐	๔,๙๐๐	๑๐๐	กันยายน ๖๓	สำนักปลัด	ตู้บานเลื่อนกระจก ๕ ฟุต จำนวน ๑ ตู้ ราคา ตู้ละ ๕,๐๐๐ โดยมี คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -ตู้เลื่อนกระจก ๕ ฟุต -โครงตู้ทำจากเหล็ก แผ่น ภายในมีแผ่นชั้น ๒ แผ่น -มีกุญแจล็อก	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ก.พ.-เม.ย. ๒๕๖๓
๔	ตู้บานเลื่อนอเนกประสงค์	เพื่อจ่ายเป็นค่าตู้บานเลื่อน อเนกประสงค์ จำนวน ๗ ตู้ ราคาตู้ละ ๖,๗๒๕ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -บานเลื่อนบน กระจก -ล่างทึบ พร้อม ๒ ลิ้นชักกลาง -ขนาดไม่ น้อยกว่า ๙๑W x ๔๖D x ๑๘๓H ซม. -ขนาดลิ้นชัก กว้าง ๔๓ ซม.	๔๗,๐๗๕	๔๕,๕๐๐	๑,๕๗๕	กันยายน ๖๓	สำนักปลัด	ตู้บานเลื่อน อเนกประสงค์ จำนวน ๗ ตู้ ราคาตู้ละ ๖,๗๒๕ บาท โดยมี คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -บานเลื่อนบน กระจก -ล่างทึบ พร้อม ๒ ลิ้นชักกลาง -ขนาดไม่น้อยกว่า ๙๑W x ๔๖D x ๑๘๓H ซม. -ขนาด ลิ้นชักกว้าง ๔๓ ซม.	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ก.พ.-เม.ย. ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ที่ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน (การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๕	โต๊ะคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ โต๊ะ ราคาโต๊ะละ ๒,๐๐๐ บาท โดยมีลักษณะดังนี้ -มีที่วาง CPU ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐(W)x๖๐(D)x๗๕(H)cm.	๘,๐๐๐	๖,๗๒๐	๑,๒๘๐	กรกฎาคม ๖๓	สำนักปลัด	ดำเนินการแล้ว	หวังเวลาแผนดำเนินงาน ก.พ. -เม.ย. ๒๕๖๓
๖	โต๊ะทำงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าโต๊ะทำงาน จำนวน ๒ โต๊ะ ราคาโต๊ะละ ๗,๐๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - โต๊ะแบบเหล็ก -ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๗๗ ซม. -ขนาดความยาวไม่น้อยกว่า ๑๕๓ ซม. -ขนาดความสูงไม่น้อยกว่า ๗๕ ซม.	๑๔,๐๐๐	๑๓,๘๐๐	๒๐๐	เมษายน ๖๓	สำนักปลัด	ดำเนินการแล้ว	หวังเวลาแผนดำเนินงาน ก.พ. -เม.ย. ๒๕๖๓

๗	โต๊ะพับอเนกประสงค์หน้าไม้ เมลาซีน	เพื่อจ่ายเป็นค่าโต๊ะพับ อเนกประสงค์ หน้าไม้เม ลาซีน จำนวน ๒๐ โต๊ะ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ (๑)ขนาดกว้าง ๔๕ ซม. X ยาว ๑๕๐ ซม. X สูง ๗๕ ซม. (๒)ขนาดกว้าง ๖๐ ซม. X ยาว ๑๘๐ ซม. X สูง ๗๕ ซม.	๑๓,๑๐๐ โอนลด ๑๓,๑๐๐	๐	๐	-	สำนักปลัด	ไม่ได้ดำเนินการ	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ก.พ. -เม.ย. ๒๕๖๓
---	--------------------------------------	--	---------------------------	---	---	---	-----------	-----------------	--

<p>๘.</p>	<p>เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน</p>	<p>จำนวน ๓ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก โดย มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๓ MB</li> <li>- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB</li> <li>- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือ ภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง</li> <li>- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง</li> <li>- มีแป้นพิมพ์และเมาส์</li> <li>- มีจอภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐)</li> <li>- สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth</li> </ul>	<p>๕๑,๐๐๐</p>	<p>๕๐,๗๐๐</p>	<p>๓๐๐</p>	<p>คุณภาพพันธ์ ๖๓</p>	<p>สำนักปลัดฯ</p>	<p>เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๓ เครื่อง</p>	<p>ห้วงเวลาแผนดำเนินงาน ม.ค.๒๕๖๑ -มี.ค. ๒๕๖๓</p>
-----------	---	--	---------------	---------------	------------	-----------------------	-------------------	---	--

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน (การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๙.	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer)	จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่อง ละ ๔,๓๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)จากโรงงาน ผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่ น้อยกว่า ๑,๒๐๐x๑,๒๐๐ dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ร่าง ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่ น้อยกว่า ๒๐ หน้าต่อ นาที (ppm)sinv ๘.๘ ภาพต่อ นาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสี สำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อย กว่า ๑๐ หน้าต่อนาที (ppm) หรือ ๕ ภาพ ต่อนาที (ipm) - มีช่อง เชื่อมต่อ (Interface) แบบ US B ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อย กว่า ๕๐ แผ่น - สามารถใช้ได้ กับ A๔, Letter, Legal และ C ustom	๘,๖๐๐	๘,๕๘๐	๒๐	กุมภาพันธ์ ๖๓	สำนักงาน ปลัดฯ	เครื่องพิมพ์ชนิด เลเซอร์หรือชนิด LED ขาวดำ จำนวน ๒ เครื่อง	หวังเวลาแผน ดำเนินงาน ม.ค.๒๕๖๑ -มี.ค. ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน (การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑๐.	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	จำนวน ๖ เครื่อง ราคา เครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท โดยคุณลักษณะ พื้นฐาน ดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้านอก ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้า ได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที	๑๕,๐๐๐	๑๔,๗๐๐	๓๐๐	กุมภาพันธ์ ๖๓	สำนักปลัดฯ	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๖ เครื่อง	หวังเวลาแผน ดำเนินงาน ม.ค.๒๕๖๓ -มี.ค. ๒๕๖๓



๑๑	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบ อเนกประสงค์ (Smart Card Reader)	จำนวน ๑ เครื่อง ราคา เครื่องละ ๗๐๐ บาท โดยมีลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ -สามารถอ่านและเขียน ข้อมูลในบัตร อเนกประสงค์ (Smart Card) ตามมาตรฐาน ISO/IEC ๗๘๑๖ ได้ -มีความเร็วสัญญาณ นาฬิกาไม่น้อยกว่า ๔.๘ MHz -สามารถใช้งานผ่านช่อง เชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ได้ -สามารถใช้กับบัตรแบบ อเนกประสงค์(Smart Card) ที่ใช้แรงดันไฟฟ้า ขนาด ๕ Volts, ๓ Volts และ ๑.๘ Volts และ ๑.๘ Volts ได้เป็น อย่างน้อย	๗๐๐	๖๙๐	๑๐	คุณภาพพันธ ๖๓	สำนักงาน ปลัดฯ	ดำเนินการแล้ว	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ม.ค. – มี.ค. ๒๕๖๓
----	--	--	-----	-----	----	------------------	-------------------	---------------	---

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน (การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑๒	เก้าอี้สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ ตัว ราคาตัวละ ๒,๘๐๐ บาท โดยมี คุณลักษณะ ดังนี้ -เป็นเก้าอี้บุนวม มีพนัก พิง ปรับระดับได้ มี ล้อเลื่อน มีที่พักแขน	๒,๘๐๐	๒,๘๐๐	๐	เมษายน ๖๓	กองคลัง	เก้าอี้สำนักงาน ๑ ตัว	หวังเวลาแผน ดำเนินงาน ก.พ.-เม.ย. ๒๕๖๓
๑๓	ตู้เหล็ก ๒ บาน	จำนวน ๒ ตู้ โดยมีคุณลักษณะดังนี้ - มีมือจับชนิดบิด มีแผ่นชั้นปรับระดับ ๓ ชั้น คุณสมบัติตาม มาตรฐาน ผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.)	๓๓,๐๐๐	๓๒,๔๐๐	๖๐๐	เมษายน ๖๓	กองคลัง	ตู้เหล็ก ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้	หวังเวลาแผน ดำเนินงาน ก.พ.-เม.ย. ๒๕๖๓

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน (การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑๔	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน	จำนวน ๓ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก โดย มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz จำนวน ๑ หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า ๓ MB - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือ ภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (๑๙๒๐x๑๐๘๐) - สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth	๑๗,๐๐๐	๑๖,๙๐๐	๑๐๐	เมษายน ๖๓	กองคลัง	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	ห้วงเวลาแผนดำเนินงาน ม.ค.๒๕๖๓ -มี.ค.๒๕๖๓

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน (การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑๕	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA	จำนวน ๕ เครื่อง ราคา เครื่องละ ๒,๕๐๐ บาท โดยคุณลักษณะ พื้นฐาน ดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้านอก ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ VA (๔๘๐ Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้า ได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที	๑๒,๕๐๐	๑๒,๒๕๐	๒๕๐	มีนาคม ๖๓	กองช่าง	เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๕ เครื่อง	หวังเวลาแผน ดำเนินงาน ม.ค.๒๕๖๑ -มี.ค. ๒๕๖๓

ประเภทครุภัณฑ์ก่อสร้าง

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน (การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑๖	ชุดทดสอบความชื้นเหลว ของคอนกรีต (SLUMP TEST)	ชุดทดสอบเพื่อหาค่า ความชื้นเหลวของ คอนกรีต จำนวน ๑ ชุด รายละเอียดทั่วไป เป็นชุดทดสอบเพื่อหา ค่าความชื้นเหลวของ คอนกรีต โดยวิธีหาค่า การยุบตัวตามมาตรฐาน ASTM C ๑๔๓, AASHTO T ๒๓, T ๑๑๙, T ๑๒๖	๕,๕๐๐	๕,๐๐๐	๕๐๐	เมษายน ๖๓	กองช่าง	ชุดทดสอบความชื้น เหลวของคอนกรีต (SLUMP TEST) จำนวน ๑ ชุด	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน มี.ค.๒๕๖๓ -พ.ค.๒๕๖๓
๑๗	แบบหล่อคอนกรีต	แบบหล่อคอนกรีต จำนวน ๑ ชุด โดยมี ลักษณะ ดังนี้ ทรงเหลี่ยม (เหล็ก) ขนาด ๑๕x๑๕x๑๕ ซม. หนักประมาณ ๙-๑๐ กก.	๖,๕๐๐	๖,๐๐๐	๕๐๐	เมษายน ๖๓	กองช่าง	แบบหล่อคอนกรีต จำนวน ๑ ชุด	ห้วงเวลาแผน ดำเนินงาน ก.พ.๒๕๖๓ -เม.ย.๒๕๖๓

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน (การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑๘	เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าแบบ มอเตอร์จมน้ำ	เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าแบบ มอเตอร์จมน้ำ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมี รายละเอียด ดังนี้ เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าแบบ มอเตอร์จมน้ำ มอเตอร์ ขนาด ๑.๕ แรงม้า ๒๒๐ V.AC	๕๐,๐๐๐ โอน งบประมาณ ๕๐,๐๐๐	๐	๐	สิงหาคม	กองช่าง	-	หวังเวลาแผน ดำเนินงาน ม.ค.-มี.ค.๒๕๖๓

ครุภัณฑ์ตั้งเป็นรายการใหม่ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน (การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑	เก้าอี้สำนักงานชนิดบุนวม จำนวน ๕ ตัว	เก้าอี้สำนักงานชนิดบุ นวม จำนวน ๕ ตัว	๑๓,๕๐๐	๑๓,๕๐๐	๐	กันยายน ๖๓	สำนักปลัด	เก้าอี้สำนักงานชนิดบุ นวม จำนวน ๕ ตัว	
๒	เก้าอี้สำนักงานชนิดหุ้มหนัง จำนวน ๑ ตัว	เก้าอี้สำนักงานชนิดหุ้ม หนัง จำนวน ๑ ตัว	๓,๒๐๐	๓,๒๐๐	๐	กันยายน ๖๓	สำนักปลัด	เก้าอี้สำนักงานชนิด หุ้มหนัง จำนวน ๑ ตัว	
๓	โต๊ะพับ หน้าไม้เมลามีน ๖๐x๑๘๐x๗๕	โต๊ะพับ หน้าไม้เมลามีน ๖๐x๑๘๐x๗๕ จำนวน ๑๒ ตัว	๒๑,๖๐๐	๒๑,๖๐๐	๐	กันยายน ๖๓	สำนักปลัด	โต๊ะพับ หน้าไม้เมล ามีน ๖๐x๑๘๐x๗๕ จำนวน ๑๒ ตัว	
๔	โต๊ะพับ หน้าไม้เมลามีน ๗๕x๑๒๐x๗๕	โต๊ะพับ หน้าไม้เมลามีน ๗๕x๑๒๐x๗๕ จำนวน ๒ ตัว	๓,๑๖๐	๓,๑๖๐	๐	กันยายน ๖๓	สำนักปลัด	โต๊ะพับ หน้าไม้เมล ามีน ๗๕x๑๒๐x๗๕ จำนวน ๒ ตัว	
๕	โต๊ะพับ หน้าไม้เมลามีน ๗๕x๑๕๐x๗๕	โต๊ะพับ หน้าไม้เมลามีน ๗๕x๑๕๐x๗๕ จำนวน ๓ ตัว	๔,๘๐๐	๔,๘๐๐	๐	กันยายน ๖๓	สำนักปลัด	โต๊ะพับ หน้าไม้เมล ามีน ๗๕x๑๕๐x๗๕ จำนวน ๓ ตัว	
๖	โต๊ะพับ หน้าไม้เมลามีน ๗๕x๑๘๐x๗๕	โต๊ะพับ หน้าไม้เมลามีน ๗๕x๑๘๐x๗๕ จำนวน ๓ ตัว	๖,๖๐๐	๖,๖๐๐	๐	กันยายน ๖๓	สำนักปลัด	โต๊ะพับ หน้าไม้เมล ามีน ๗๕x๑๘๐x๗๕ จำนวน ๓ ตัว	

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน (การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๗	โต๊ะหมู่บูชา หมู่ ๗ หน้า ๗ ไม้สัก จำนวน ๑ ชุด	โต๊ะหมู่บูชา หมู่ ๗ หน้า ๗ ไม้สัก จำนวน ๑ ชุด	๗,๐๐๐	๖,๘๕๐	๑๕๐	กรกฎาคม ๖๓	สำนักปลัด	โต๊ะหมู่บูชา หมู่ ๗ หน้า ๗ ไม้สัก จำนวน ๑ ชุด	
๘	ถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส	ถังน้ำแบบไฟเบอร์กลาส จำนวน ๑๐ ถัง	๙๓,๐๐๐ โอนลด ๗,๐๐๐	๘๖,๐๐๐	๐	เมษายน ๖๓	สำนักปลัด	ถังน้ำแบบไฟเบอร์ กลาส จำนวน ๑๐ ถัง	
๙	พัดลมอุตสาหกรรม จำนวน ๖ ตัว	พัดลมอุตสาหกรรม จำนวน ๖ ตัว	๑๔,๒๘๐	๑๔,๒๘๐	๐	กันยายน ๖๓	สำนักปลัด	พัดลมอุตสาหกรรม จำนวน ๖ ตัว	



ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน (การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑๐	เครื่องสูบน้ำเครื่องยนต์ดีเซล	เครื่องสูบน้ำเครื่องยนต์ดีเซล	๑๐๒,๐๐๐	๑๐๑,๕๐๐	๕๐๐	เมษายน ๖๓	สำนักปลัด	เครื่องสูบน้ำเครื่องยนต์ดีเซล	

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน (การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑๑.	จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว	จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว	๓,๗๐๐	๓,๖๐๐	๑๐๐	กรกฎาคม ๖๓	สำนักปลัด	จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว	

ประเภทครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง

แผนงานบริหารทั่วไป งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน (การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑๒.	ชุดผจญเพลิง	ชุดผจญเพลิง	๙๓,๑๙๗	๘๕,๕๐๐	๗,๖๙๗	กันยายน ๖๓	สำนักปลัด	ชุดผจญเพลิง	

ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลาที่ ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน (การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑๓.	เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าแบบ มอเตอร์จมน้ำ จำนวน ๘ เครื่อง	เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าแบบ มอเตอร์จมน้ำ จำนวน ๘ เครื่อง	๓๘๘,๘๐๐ โอนลด งบประมาณ ๓๘๘,๘๐๐	๐	๐	-	สำนักปลัด	เครื่องสูบน้ำไฟฟ้า แบบมอเตอร์จมน้ำ จำนวน ๘ เครื่อง	

ประเภทครุภัณฑ์เครื่องสำนักงาน

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน (การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑๔	เก้าอี้รับประทานอาหาร สำหรับเด็ก	เก้าอี้รับประทานอาหาร สำหรับเด็ก จำนวน ๔๕ ตัว	๒๓,๘๕๐	๒๓,๘๕๐	๐	สิงหาคม ๖๓	กอง การศึกษาฯ	เก้าอี้รับประทานอาหาร สำหรับเด็ก จำนวน ๔๕ ตัว	
๑๕	ตู้เอกสารแบบแขวน พร้อม ติดตั้ง	ตู้เอกสารแบบแขวน พร้อมติดตั้ง จำนวน ๔ ตัว	๒๘,๖๐๐	๒๘,๖๐๐	๐	สิงหาคม ๖๓	กอง การศึกษาฯ	ตู้เอกสารแบบแขวน พร้อมติดตั้ง จำนวน ๔ ตัว	
๑๖	โต๊ะรับประทานอาหาร	โต๊ะรับประทานอาหาร จำนวน ๕ ตัว	๑๙,๐๐๐	๑๙,๐๐๐	๐	สิงหาคม ๖๓	กอง การศึกษาฯ	โต๊ะรับประทานอาหาร จำนวน ๕ ตัว	

ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต	งบประมาณ ตั้งไว้	งบประมาณ ที่ใช้	งบประมาณ คงเหลือ	ช่วงเวลา ดำเนินการ (เดือน)	หน่วย ดำเนินการ	ผลความสำเร็จของ การดำเนินงาน (การติดตามและ ประเมินผล)	หมายเหตุ
๑๗.	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ smart TV	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ smart TV จำนวน ๓ เครื่อง	๑๐๘,๐๐๐	๗๐,๔๕๕	๓๗,๕๔๕	สิงหาคม ๖๓	กอง การศึกษาฯ	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ smart TV จำนวน ๓ เครื่อง	

**ตารางที่ ๔** สรุปผลการดำเนินงาน(โครงการ/งบประมาณ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ยุทธศาสตร์	แผนพัฒนาปี พ.ศ.๒๕๖๓		การตั้งงบประมาณ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓		ผลการดำเนินงานจริง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาระบบคมนาคมขนส่ง สาธารณูปโภค สาธารณูปการ และระบบโครงสร้างพื้นฐานอื่นๆ ที่จำเป็นในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	๗๐	๕๐,๙๗๐,๘๕๕	๓๔	๔,๐๗๐,๐๐๐	๑	๑๓๐,๐๐๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยว	๕	๑๐๐,๐๐๐	๓	๖๐,๐๐๐	๑	๑๕,๙๗๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาทางการศึกษา และการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	๔	๓,๗๕๕,๒๕๐	๓	๒,๖๓๔,๑๕๐	๓	๒,๔๗๑,๗๙๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสังคมเพื่อให้ประชาชนอยู่เย็นเป็นสุข	๓๗	๑,๓๓๓,๐๐๐	๓๓	๙๕๕,๐๖๐	๒๓	๖๕๔,๙๙๓.๖๐
ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้ดำรงความสมบูรณ์และยั่งยืน	๙	๖๑๐,๐๐๐	๘	๔๐๐,๐๐๐	๓	๑๒,๐๐๓
ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหาร	๗	๑๑,๘๗๐,๐๐๐	๓	๕๐,๐๐๐	๑	๗,๕๐๖
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๑๓๒</b>	<b>๖๘,๖๓๙,๑๐๕</b>	<b>๘๔</b>	<b>๘,๑๖๙,๑๕๐</b>	<b>๓๒</b>	<b>๓,๒๙๒,๒๕๖.๖๐</b>
ครุภัณฑ์ ตามข้อบัญญัติฯ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓			๑๘	๓๐๗,๘๗๕	๑๖	๒๓๙,๔๑๕.๐๐
ครุภัณฑ์ ตั้งรายการใหม่ฯ ปี พ.ศ. ๒๕๖๓			๑๗	๙๓๔,๒๘๗	๑๖	๔๙๒,๘๔๕.๐๐

**สรุปผลการดำเนินงาน(โครงการ/งบประมาณ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓**

๑. โครงการตามแผนพัฒนาประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๑๓๒ โครงการ งบประมาณ ๖๘,๖๓๙,๑๐๕ บาท  
 จัดทำโครงการในงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๘๔ โครงการ งบประมาณ ๘,๑๖๙,๑๕๐ บาท

๑.๑ คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๖๔ ของโครงการตามแผนพัฒนา ปี ๒๕๖๓ ( $\frac{๘๔ \times ๑๐๐}{๑๓๒}$ )

๑.๒ คิดเป็นร้อยละ ๑๑.๙๐ ของงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ปี ๒๕๖๓

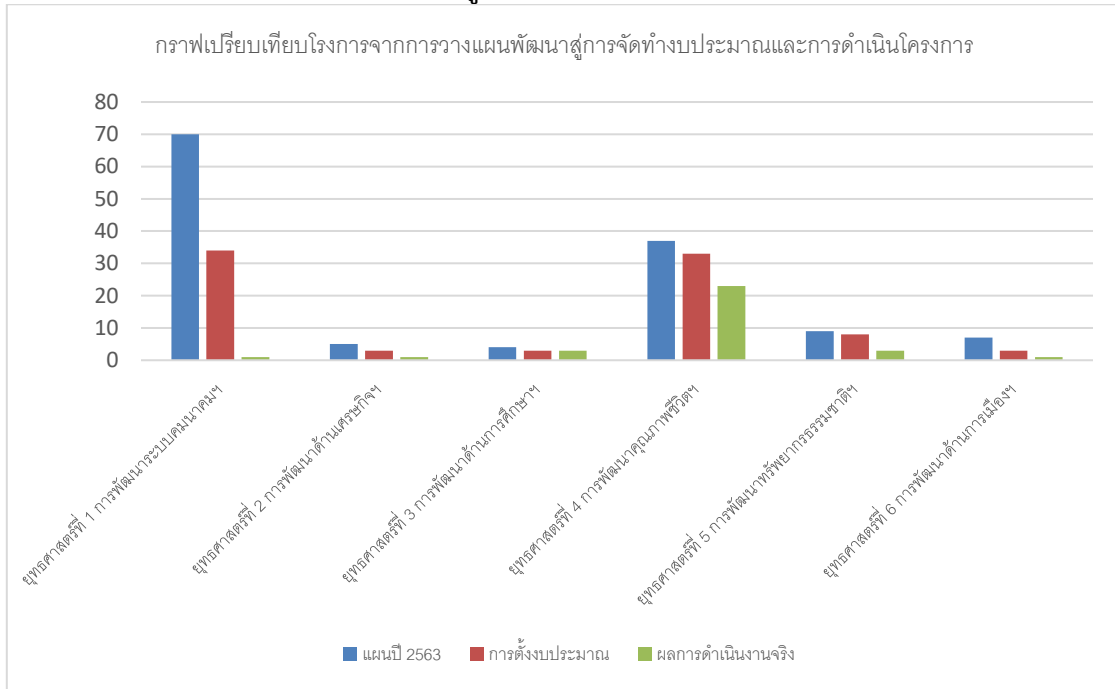
( $\frac{๘,๑๖๙,๑๕๐ \times ๑๐๐}{๖๘,๖๓๙,๑๐๕}$ )

๒. ผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๓๒ โครงการ รวมงบประมาณที่ใช้ จำนวน ๓,๒๙๒,๒๕๖.๖๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘.๓๗ ( $\frac{๓,๒๙๒,๒๕๖.๖๐ \times ๑๐๐}{๓๙,๓๓๐,๐๐๐}$ ) ของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

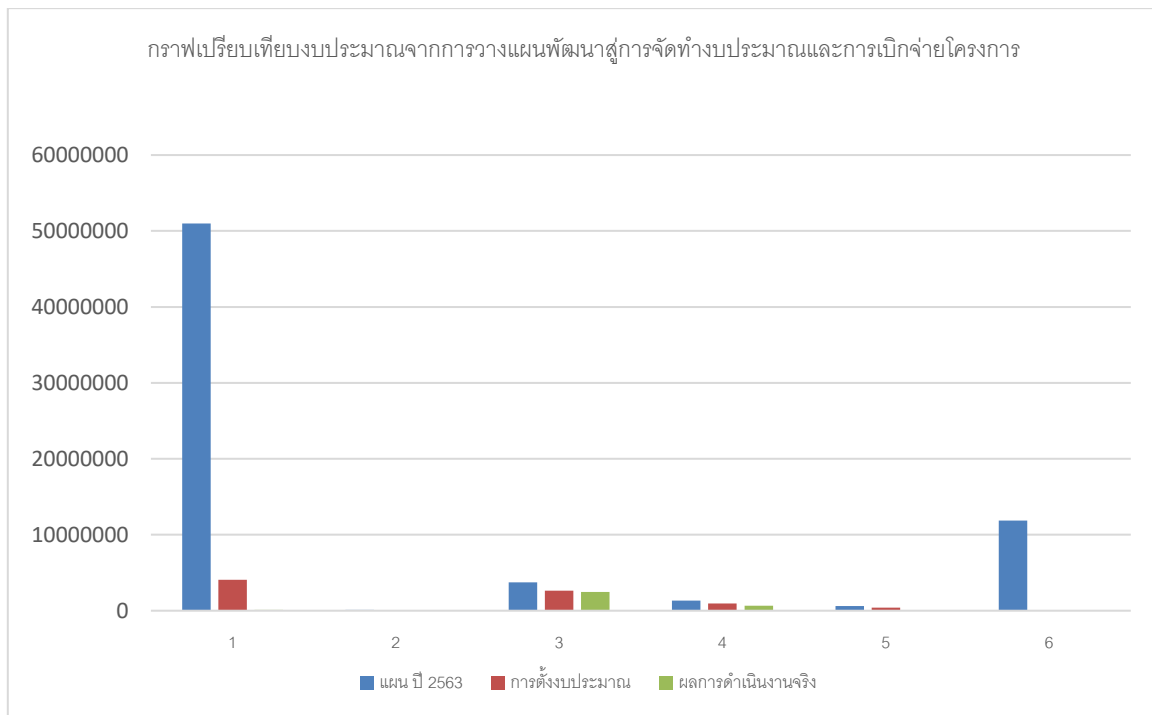
๓. ครุภัณฑ์ตั้งรายการไว้รวม ๓๕ โครงการ จำนวนเงิน ๑,๒๔๒,๑๖๒ บาท

เบิกจ่ายจริง ๓๒ โครงการ เบิกจ่ายจริงเป็นจำนวนเงิน ๗๓๑,๒๓๕ บาท

**กราฟเปรียบเทียบโครงการจากการวางแผนพัฒนาสู่การจัดทำงบประมาณและการดำเนินโครงการ**



**กราฟเปรียบเทียบงบประมาณจากการวางแผนพัฒนาสู่การจัดทำงบประมาณและการเบิกจ่ายโครงการ**



### ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ

๑. ในการดำเนินโครงการให้คำนึงถึงช่วงเวลาแผนการดำเนินงานที่ได้วางไว้เพื่อที่โครงการจะได้แล้วเสร็จตามกำหนดระยะเวลา
๒. โครงการต่าง ๆ ในการกำหนดช่วงเวลาให้คำนึงถึงความเหมาะสมของฤดูกาล หรือความพร้อมของพื้นที่ที่จะเข้าดำเนินการ
๓. โครงการที่ดำเนินการกันเงินเบิกจ่ายข้ามปีขอให้เร่งดำเนินการโครงการต่าง ๆ ให้แล้วเสร็จ
๔. ขอให้คณะผู้บริหารคำนึงถึงโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนโดยเฉพาะโครงการที่ตรงกับปัจจัยขั้นพื้นฐานขอให้รีบดำเนินการแก้ไขปัญหา
๕. ให้ อบต. จัดทำโครงการในข้อบัญญัติ ให้แล้วเสร็จก่อน ก่อนจะดำเนินการทำโครงการที่มาจากภายนอกหรือจากหน่วยงานอื่น
๖. ในการติดตามและประเมินผลในรอบปีงบประมาณต่อไป ให้ผู้รับผิดชอบโครงการนำเสนอ ผลงานต่อคณะกรรมการฯ โดยอาจนำเสนอผ่านจอโปรเจคเตอร์ อย่างน้อยยุทธศาสตร์ ละ ๑-๒ โครงการ

# สารบัญ

เรื่อง	หน้า
-ประกาศการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	
<b>ส่วนที่ ๑ บทนำ</b>	<b>๑</b>
บทนำ	๑
ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๑
ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๒
กรอบแนวทางในการติดตามและประเมินผล	๕
<b>ส่วนที่ ๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนาอบต.</b>	<b>๗</b>
<b>ส่วนที่ ๓ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานแผนพัฒนาอบต.</b>	<b>๑๑</b>
บัญชีสรุปโครงการพัฒนา	๑๔
บัญชีสรุปครุภัณฑ์ ตามข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓	๑๕
บัญชีสรุปครุภัณฑ์ ตั้งเป็นรายการใหม่ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๑๗
จำนวนโครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓	๑๙
ผลการดำเนินงาน (ความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม)	๒๑
สรุปผลการดำเนินงาน(โครงการ/งบประมาณ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	๗๕
ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาฯ	๗๗

\*\*\*\*\*



# รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ของ  
องค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน