

แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑. บทนำ

ปัจจุบันปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทยถือเป็นปัญหาเรื้อรังที่นับวันยิ่งจะทวีความรุนแรง และ สลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้นและส่งผลกระทบต่อความมั่นคงของชาติ เป็นปัญหา ลำดับต้น ๆ ที่ขัดขวางการพัฒนาประเทศทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง เนื่องจากเกิดขึ้นทุกภาคส่วน ในสังคมไทย ไม่ว่าจะ เป็นภาคการเมือง ภาคราชการ โดยเฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมักถูกมองจาก ภายนอกสังคมว่าเป็นองค์กร ที่เอื้อต่อการทุจริตคอร์รัปชันและมักจะปรากฏข่าวการทุจริตตามสื่อและรายงาน ของทางราชการอยู่เสมอ ซึ่งได้ส่งผล สะท้อนต่อกระแสการกระจายอำนาจและความศรัทธาต่อระบบการ ปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยิ่ง ส่งผลให้ ภาพลักษณ์ของประเทศไทยเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันมีผลในเชิงลบ สอดคล้องกับการจัดอันดับดัชนีชี้วัดภาพลักษณ์ คอร์รัปชัน (Corruption Perception Index – CPI) ซึ่งเป็น เครื่องมือที่ใช้ประเมินการทุจริตคอร์รัปชันทั่วโลกที่จัด โดยองค์กรเพื่อความโปร่งใสนานาชาติ (Transparency International – TI) พบว่า ผลคะแนนของประเทศไทย ระหว่างปี ๒๕๕๕ – ๒๕๕๘ อยู่ที่ ๓๕ - ๓๘ คะแนน จาก คะแนนเต็ม ๑๐๐ โดยในปี ๒๕๕๘ อยู่อันดับที่ ๗๖ จาก ๑๖๘ ประเทศทั่วโลก และเป็นอันดับที่ ๓ ในประเทศ อาเซียนรองจากประเทศสิงคโปร์และประเทศมาเลเซีย และ ล่าสุดพบว่าผลคะแนนของประเทศไทยปี ๒๕๕๙ ลดลง ๓ คะแนน จากปี ๒๕๕๘ ได้ลำดับที่ ๑๐๑ จาก ๑๖๘ ประเทศ ซึ่งสามารถสะท้อนให้เห็นว่าประเทศไทย เป็นประเทศที่มีปัญหาการคอร์รัปชันอยู่ในระดับสูง

แม้ว่าในช่วงระยะที่ผ่านมา ประเทศไทยได้แสดงให้เห็นถึงความพยายามในการปราบปรามการป้องกัน การ ทุจริต ไม่ว่าจะเป็น การเป็นประเทศภาคีภายใต้อนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการต่อต้านการทุจริต (United Nations Convention Against Corruption-UNCAC) พ.ศ. ๒๕๔๖ การจัดตั้งองค์กรตาม รัฐธรรมนูญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งคณะกรรมการป้องกันปราบปรามการทุจริตแห่งชาติได้จัดทำยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตมาแล้ว ๓ ฉบับ แต่ปัญหาการทุจริตในประเทศไทยไม่ได้มีแนวโน้ม ที่ลดน้อยถอยลง สาเหตุที่ทำให้ การทุจริตเป็นปัญหาที่สำคัญของสังคมไทยประกอบด้วยปัจจัยทางด้านพื้นฐาน โครงสร้างสังคม ซึ่งเป็นสังคมที่ ตั้งอยู่บนพื้นฐานความสัมพันธ์แนวตั้ง (Vertical Relation) หรืออีกนัยหนึ่งคือ พื้นฐานของสังคมอุปถัมภ์ที่ทำให้ สังคมไทยยึดติดกับการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน โดยเฉพาะในหมู่ญาติพี่น้องและ พวกพ้อง ยึดติดกับกระแสบริโภคนิยม วัตถุนิยม ติดความสบาย ยกย่องคนที่มีเงินและมีอำนาจ คนไทยบางส่วน มองว่าการทุจริตคอร์รัปชันเป็นเรื่องปกติที่ ยอมรับได้ ซึ่งนับได้ว่าเป็นปัญหาที่ฝังรากลึกในสังคมไทยมาตั้งแต่อดีต หรือกล่าวได้ว่าเป็นส่วนหนึ่งของค่านิยมและ วัฒนธรรมไทยไปแล้ว ผนวกกับปัจจัยทางด้านการงานที่ไม่ได้ บูรณาการความร่วมมือของทุกภาคส่วนไว้ด้วยกัน จึง ส่งผลให้การทำงานของกลไกหรือความพยายามที่ได้กล่าวมา ข้างต้นไม่สามารถทำได้อย่างเต็มศักยภาพ ขาดความ เข้มแข็ง

ปัจจุบันยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่ใช้อยู่เป็นฉบับที่ ๓ เริ่มจากปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมมิติใหม่ ที่ ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจน ประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและ เกียรติภูมิในด้าน ความโปร่งใสทัดเทียมนานาอารยประเทศ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” มี

เป้าหมายหลักเพื่อให้ประเทศไทยได้รับการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งการที่ระดับคะแนนจะ สูงขึ้นได้นั้น การบริหารงานภาครัฐต้องมีระดับ ธรรมาภิบาลที่สูงขึ้น เจ้าหน้าที่ของรัฐและประชาชนต้องมี พฤติกรรมแตกต่างจากที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน ไม่ใช่ตำแหน่ง หน้าที่ในทางทุจริตประพฤติมิชอบ

๒. วิสัยทัศน์

“องค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน ยึดหลักธรรมาภิบาล ประสาน ป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ”

๓. พันธกิจ (Mission)

๑. เสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยม ในการปฏิบัติหน้าที่ ให้กับเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวันยึดหลักธรรมาภิบาล

๒. บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อเสริมสร้าง และพัฒนาเครือข่ายด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของ องค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน

๓. ส่งเสริมบทบาทภาคประชาชนให้เข้ามามีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

๔. สร้างกลไกและพัฒนาระบบการตรวจสอบ ถ่วงดุลการใช้อำนาจของเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน ให้มีความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพ

๕. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการองค์ความรู้ด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์การบริหารส่วน ตำบลดงมหาวันอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

๔. ยุทธศาสตร์ป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ องค์การบริหารส่วน ตำบลดงมหาวัน

๔.๔.๑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ “สร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต”

กลยุทธ์	แนวทางตามกลยุทธ์
๑. ส่งเสริมให้มีระบบและกระบวนการกล่อมเกลาท่าง สังคมเพื่อต้านทุจริต	๑.๑ พัฒนาจิตสำนึกสาธารณะ
	๑.๒ การใช้เครื่องมือการสื่อสารทางสังคมเพื่อปรับเปลี่ยน พฤติกรรม
๒. ประยุกต์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็น เครื่องมือต้านทุจริต	๒.๑ นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้ในการ กล่อมเกลาท่างสังคมและการปฏิบัติงานต่อต้านการทุจริต
	๒.๒ พัฒนาระบบและจัดการองค์ความรู้การป้องกันการ ทุจริตตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓. เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต	๓.๑ สร้างชุมชนเฝ้าระวัง ต่อต้านทุจริต
	๓.๒ สร้างความตื่นตัวในการแสดงออกต่อเหตุการณ์ทางสังคมที่ผิดต่อจริยธรรมทางสังคมและ/หรือกฎหมาย และผลักดันให้เกิดการลงโทษทางสังคม (Social Sanction) และทางกฎหมาย บนพื้นฐานของข้อเท็จจริงและเหตุผล
	๓.๓ บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต

๔.๔ ยุทธศาสตร์ป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ องค์การบริหารส่วนตำบลงิ้วหวาน

๔.๔.๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ “สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย”

กลยุทธ์	แนวทางตามกลยุทธ์
๑. วางมาตรการเสริมในการสกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบายบนฐานธรรมาภิบาล	๑.๑ การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย
	๑.๒ พัฒนารอบชี้แจงการกำหนดนโยบายตามหลักธรรมาภิบาล
	๑.๓ พัฒนาแนวปฏิบัติในการยอมรับนโยบายที่ผิดพลาดและแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม
	๑.๔ กำหนดมาตรการวิเคราะห์ความเสี่ยงและการใช้จ่ายงบประมาณ
๒. ส่งเสริมให้มีการศึกษา วิเคราะห์ ติดตาม และตรวจสอบ การทุจริตเชิงนโยบายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒.๑ เผยแพร่องค์ความรู้ในการดำเนินนโยบายอย่างโปร่งใสและไร้การทุจริตใน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๔.๓ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ “พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก”

กลยุทธ์	แนวทางตามกลยุทธ์
๑. เพิ่มประสิทธิภาพระบบงานป้องกันการทุจริต	๑.๑ พัฒนามาตรการเชิงรุกที่สามารถแก้ไขปัญหาการทุจริตในแต่ละระดับ
	๑.๒ พัฒนาระบบการทำงานแบบบูรณาการระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และ ภาคประชาสังคมในการป้องกันการทุจริต
	๑.๓ เพิ่มบทบาทของภาคเอกชน และภาคประชาสังคมในการเข้ามามีส่วนร่วมกับระบบการป้องกันการทุจริต
	๑.๔ พัฒนากลไกการกำกับ ติดตาม และประเมินผลการป้องกันการทุจริต
๒. สร้างกลไกการป้องกันเพื่อยับยั้งการทุจริต	๒.๑ สร้างกลไกป้องกันเพื่อยับยั้งการทุจริต
	๒.๒ กำหนดกลไกการติดตามและประเมินผลการนำข้อเสนอแนะไปสู่การปฏิบัติ
๓. พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อลดปัญหาการทุจริต	๓.๑ พัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศในระบบบริหารงานสาธารณะ เพื่อลดขั้นตอน หรือกระบวนการใช้ดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่รัฐ
	๓.๒ พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถศึกษา เรียนรู้ และหาข้อมูลเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต (กำหนดเรื่องที่ประชาชนให้ความสนใจ)
๔. พัฒนารูปแบบการสื่อสารสาธารณะเชิงสร้างสรรค์เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม	๔.๑ พัฒนาและยกระดับรูปแบบการสื่อสารสาธารณะเพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม
๕. พัฒนาสมรรถนะและองค์ความรู้เชิงสร้างสรรค์ของบุคลากรด้านการป้องกันการทุจริต	๕.๑ พัฒนาและยกระดับการพัฒนาบุคลากรด้านงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต ให้มีความเป็นมืออาชีพและเป็นไปตามมาตรฐานสากล
	๕.๒ ต่อยอด ขยายผล องค์ความรู้เชิงสร้างสรรค์ สำหรับการป้องกันการทุจริต

๔.๔.๔ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ “พัฒนากลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต”

กลยุทธ์	แนวทางตามกลยุทธ์
๑. เพิ่มประสิทธิภาพระบบงานป้องกันการทุจริต	๑.๑ การปรับปรุงระบบการรับเรื่องร้องเรียนของหน่วยงานต่อต้านการทุจริตต่าง ๆ ให้มีความรวดเร็ว เข้าถึงได้โดยง่าย
	๑.๒ การสร้างความเชื่อมั่นและความไว้วางใจต่อระบบการรับเรื่องร้องเรียน

ส่วนที่ ๒

กรอบการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ว่าจะเป็นองค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ต่างมีข้อบัญญัติไว้อย่างชัดเจน คือ ให้บุคคลในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งสามประเภทดังกล่าว ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ “ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน” ในท้องถิ่น และเพื่อให้บุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ตระหนักถึงการปฏิบัติราชการให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่นดังกล่าว กฎหมายทั้งสามฉบับนี้จึงได้มีบทบัญญัติกำชับให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการตามหลักการที่มีกฎหมายเปรียบเทียบข้อดังกล่าวต่อไปนี้กำหนดไว้ด้วย

การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ซึ่งเป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ โดยเฉพาะในส่วนที่ว่าด้วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น เพื่อบรรลุเป้าหมายในการทำให้เกิดประโยชน์สุขของประชาชนได้นั้น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปฏิบัติราชการตามแต่ละภารกิจต้องเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีขั้นตอนการดำเนินการที่โปร่งใส มีกลไกการตรวจสอบการดำเนินการได้ทุกขั้นตอน การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน การหารดำเนินการตามภารกิจนั้นจะเกิดผลกระทบต่อประชาชน

การมีส่วนร่วมของประชาชน ประกอบด้วยการมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและเป็นประโยชน์ต่อประชาชนจะได้เข้ามามีส่วนร่วมตรวจสอบ โดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับราชการผลงานผลการดำเนินงาน การงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ

การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ดังกล่าว ยังสอดคล้องกับคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗ มีความ

ว่า
ข้อ ๑ ให้ทุกภาคส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ กำหนด มาตรการหรือแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบในส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นในการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนในการตรวจ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริต ประพฤติมิชอบได้

หากพิจารณาถึงสิ่งที่มีส่วนจูงใจให้บุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้อำนาจหน้าที่ของตนในทางที่มิชอบประกอบด้วย ๒ ปัจจัยหลัก คือ

ปัจจัยภายใน เรื่องที่เกี่ยวกับจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม คำนึงถึงประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่นเป็นที่ตั้ง ความมีจิตสำนึกและตระหนักในลักษณะดังกล่าวที่มั่นคง ไม่ขาดตกบกพร่อง แม้จะมีโอกาสและมีของมาล่อตาล่อใจมากมายขนาดไหน ก็ไม่อาจจูงใจ ชูดึงให้คนทำงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หลงใหลใช้อำนาจหน้าที่ไปหาประโยชน์ให้ตัวเอง ในทางตรงข้าม หากจิตสำนึกและความตระหนักที่วามั่นคง มีปัญหา และประจวบเหมาะก็มีปัจจัยภายนอกที่จะกล่าวต่อไป จะยังมีมีส่วนชักนำให้มีการใช้อำนาจหน้าที่ไปในทางที่ไม่ชอบ ไม่บังควร

๒. ปัจจัยภายนอก คือประโยชน์ในรูปแบบต่างๆ ที่จะได้รับ และโอกาสของความเสียหายต่อการทำให้ถูกหลงโทษที่จะเกิดขึ้นจากใช้อำนาจหน้าที่ แสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ ซึ่งในส่วนนี้จะเกี่ยวข้องกับคนที่มีความ

บกพร่องในเรื่องจิตสำนึกและความตระหนักเท่านี้ เพราะตามประมวลกฎหมายอาญา คำว่า “ โดยทุจริต ” มีความหมายเดียวกันกับคำว่า “ การแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น ” จึงไม่ใช่วิสัยของการทำงานเพื่อประโยชน์ของประชาชน โดยนัยนี้การได้มาซึ่งประโยชน์ส่วนตนรวมถึงบุคคลอื่นจะเป็นปัจจัยอีกประการหนึ่ง ที่เป็นเหตุชักนำให้คนของรัฐใช้อำนาจหน้าที่ไปในทางมิชอบ

ส่วน “ ประโยชน์ ” ตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ อาจปรากฏตัวอยู่ในรูปแบบที่เป็น “ ทรัพย์สิน ” ซึ่งเป็นได้ทั้งสิ่งที่มีรูปร่างและไม่มีรูปร่าง แต่ต้องเป็นสิ่งที่มิราคาศและอาจถือเอามาเป็นของตนเองได้

อย่างไรก็ตาม การได้มาซึ่งประโยชน์ส่วนตนไม่ได้เป็นคำตอบสุดท้าย ที่จะทำให้คนของรัฐตัดสินใจใช้อำนาจหน้าที่ ไปในทางมิชอบ เพราะแม้ประโยชน์ส่วนตนที่ได้รับจะมีมากมายสักปานใด แต่ถ้าการใช้อำนาจหน้าที่ดังกล่าวไปแล้ว มีเหตุทำให้เกิดความเสียหายต่อการถูกลงโทษได้มาก คนของรัฐเองก็เกิดอาการลังเล ไม่กล้าเสี่ยงตัดสินใจทำความผิด และสิ่งที่จะทำให้การใช้อำนาจหน้าที่ไปในทางมิชอบเกิดความเสียหายในลักษณะดังกล่าว ดังนั้นควรทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการ ขั้นตอนการดำเนินการที่โปร่งใส มีกลไกการตรวจสอบการดำเนินการได้ทุกขั้นตอน และคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน

จากที่กล่าวมาข้างต้น สำนักงาน ป.ป.ช. จึงได้พิจารณากำหนดให้มีการรอบการจัดทำ “ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ” สำหรับให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปปฏิบัติ ประกอบด้วยสาระสำคัญ ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่หนึ่ง กำหนดขึ้นเพื่อแก้ปัญหาการทุจริตที่เกิดจากปัจจัยภายใน ด้วยการปลูกและปลุกจิตสำนึกและมีความตระหนักในการปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรม การคำนึงถึงประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่น ซึ่งได้นำกลุ่มประชาชนและเด็กมารวมไว้ในส่วนนี้ด้วย เนื่องจากเป็นการดำเนินประมวลจริยธรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในส่วนที่ว่าด้วยมาตรฐานจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลัก ได้กำหนดไว้ประการหนึ่ง คือ “ การสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในท้องถิ่นประพฤติตนเป็นพลเมืองที่ดีร่วมกันพัฒนาชุมชนให้น่าอยู่คู่คุณธรรมและดูแลสภาพสิ่งแวดล้อม ” ซึ่งได้กำหนดให้เป็น มิติที่ ๑

อีกส่วนหนึ่ง กำหนดขึ้นเพื่อป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นได้จากปัจจัยภายนอก โดยให้ความสำคัญกับการดำเนินการให้มีการบริหารราชการที่โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ทุกขั้นตอน และคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชน ได้กำหนดไว้ที่มิติที่ ๒ มิติที่ ๔ มีสาระสำคัญ ดังนี้

มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต ประกอบด้วย

- ๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใน ๓ ลักษณะ ดังนี้
 - ๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น
 - ๑.๑.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม
 - ๑.๑.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน
- ๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น ใน ๓ ลักษณะ ดังนี้
 - ๑.๒.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต
 - ๑.๒.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ
 - ๑.๒.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง
- ๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน ใน ๓ ลักษณะ ดังนี้
 - ๑.๓.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต
 - ๑.๓.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต
 - ๑.๓.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักให้มีจิตสาธารณะ

มิตินี้ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย

๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร

๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ ได้แก่

๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุ แต่งตั้งโยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน

๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๒.๒.๓ สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทัดเทียมกันและโดยไม่เลือกปฏิบัติ

๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจและใช้อำนาจหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยดำเนินการให้มีกิจการ ดังนี้

๒.๓.๑ มีการจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาการดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารประชาชนรายละเอียดที่เกี่ยวข้องในแต่ละขั้นตอน เปิดเผย ณ ที่ทำการ และในระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓.๒ มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทน หรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการ การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ ในลักษณะดังต่อไปนี้

๒.๔.๑ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม

๒.๔.๒ ให้ความช่วยเหลือกิจการสาธารณะของท้องถิ่น

๒.๔.๓ ดำรงตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต

๒.๕.๑ ดำเนินการให้มีข้อตกลงระหว่างบุคลากรในองค์กรได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี

๒.๕.๒ มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๕.๓ ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ

มิตินี้ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน ประกอบด้วย

๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วม ตรวจสอบ การปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกขั้นตอน โดย

๓.๑.๑ จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ

๓.๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุการคำนวณราคากลางรายงานผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบกฎข้อบังคับ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ และตรวจสอบได้

- ๓.๑.๓ มีการปิดประกาศ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน
- ๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของประชาชน โดย
 - ๓.๒.๑ มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการดำเนินกิจการ ตามอำนาจหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น
 - ๓.๒.๒ มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียนได้/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก
 - ๓.๒.๓ มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ได้ทราบถึงการได้รับเรื่องระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์
- ๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดย
 - ๓.๓.๑ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ
 - ๓.๓.๒ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดหาพัสดุ
 - ๓.๓.๓ ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงาน

มิติที่ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายใน ตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้มี
 - ๔.๑.๑ มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล
 - ๔.๑.๒ มีการติดตามประเมินระบบควบคุมภายใน โดยดำเนินการให้มีการจัดทำแผนการปรับปรุง หรือบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล
 - ๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้ โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้มี
 - ๔.๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับการบรรจุ ตั้งตั้ง โยย ย้ายข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง
 - ๔.๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงบประมาณ การรับ-จ่ายเงินการหาประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการ
 - ๔.๒.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดหาพัสดุ
 - ๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น ประกอบด้วย
 - ๔.๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้
 - ๔.๓.๒ ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารตามกระบวนการและวิธีการที่กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด
 - ๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต ประกอบด้วย
 - ๔.๔.๑ ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต
 - ๔.๔.๒ บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต
- การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงเป็นเครื่องมือทางการบริหารที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ในการสร้างภูมิคุ้มกันสำหรับคนปฏิบัติ ปฏิบัติชอบ ได้ทำงานให้

บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น และไม่ทำให้คนในท้องถิ่นเกิดความคลางแคลงใจในการทำงานของบุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งจะเป็นกลไกสำคัญในการป้องกันไม่ให้เกิดการใช้อำนาจหน้าที่ในการบริหารราชการโดยมิชอบได้อีกทางหนึ่งด้วย โดยจะบรรลุผลได้มากน้อยเพียงใด ขึ้นอยู่กับความมีประสิทธิภาพของการดำเนินการตามโครงการ กิจกรรม หรือการดำเนินการอื่นใด ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะได้กำหนดให้มีขึ้น และสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแต่ละมิติของแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตด้วย

การที่ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จะแสดงให้เห็นว่ามีเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตอย่างแท้จริงนั้น จะต้องนำเจตจำนงนั้น ไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรม



มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

มิติ	กลุ่ม/กิจกรรม/เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	การดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
๑. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการ การเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการฝ่ายการเมืองสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑.๑.๑ (๑) โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม	<p>วิธีดำเนินการ จัดให้มีการดำเนินกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม แบ่งเป็น ๓ แนวทางคือ</p> <p>๑. การจัดกิจกรรมบรรยายเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม โดยคณะผู้บริหาร ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลลงมทววันบรรยายให้ความรู้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่</p> <p>๒. จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์นอกสถานที่ ส่งเสริมให้รู้จัก สามัคคี เสียสละ ช่วยเหลือ แบ่งปันและเห็นคุณค่าของการเสริมสร้างสังคมแห่งความดีมีคุณธรรม เช่น การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสในสังคม หรือทำบุญถวายทานแก่พระภิกษุสงฆ์ที่ชราภาพ หรืออาพาธ เป็นต้น</p> <p>๓. การจัดกิจกรรมทำบุญถวายเครื่องไทยธรรม และบำเพ็ญประโยชน์ ณ วัดต่างๆ</p>	ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐
		๑.๑.๑ (๒)โครงการส่งเสริมคุณธรรมและจริยธรรมในการป้องกัน การทุจริต	<p>กิจกรรมและวิธีการดำเนินการ</p> <p>๑. ชี้แจงรายละเอียดและวางแผนการดำเนินงานตามโครงการฯ</p> <p>๒. จัดทำรายละเอียดโครงการฯ กำหนดกิจกรรมการเข้าวัดในวันสำคัญทางศาสนา</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปที่สนใจเข้าร่วมกิจกรรมโครงการฯ</p> <p>๔. วัดและประเมินผลโครงการฯ</p>	ต.ค.๒๕๕๙-ก.ย. ๒๕๖๐
		๑.๑.๑ (๓) โครงการพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงานและมาตรฐานคุณธรรม	<p>วิธีการดำเนินการ</p> <p>๑ เสนอโครงการจัดกิจกรรม</p> <p>๒ ดำเนินการจัดทำกิจกรรมโดยนำคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต. พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน ๕๐ คน เข้าร่วมการอบรมให้ความรู้ด้านคุณธรรมจริยธรรม</p> <p>๓ ประเมินติดตามผลการจัดกิจกรรม</p> <p>๔ สรุปผลการดำเนินงานเสนอคณะผู้บริหาร</p>	พ.ค. ๒๕๖๐

		<p>๑.๑.๑ (๔) มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงาน ตามประมวลจริยธรรมของ องค์การบริหารส่วนตำบล ดงมหาวัน</p>	<p>วิธีดำเนินการ</p> <p>๑. เผยแพร่ประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวันเพื่อใช้เป็นค่านิยมสำหรับองค์กรข้าราชการทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่ไปกับระเบียบและกฎข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ</p> <p>๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวันเปิดเผยเป็นการทั่วไปแก่สาธารณชนให้มีส่วนร่วมรับรู้ทางเว็บไซต์</p>	<p>ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐</p>
		<p>๑.๑.๒ (๑) มาตรการ “ส่งเสริมสร้างองค์ความรู้ ด้านการต่อต้านการ ทุจริต”</p>	<p>วิธีดำเนินการ</p> <p>๑. รวบรวมและเรียบเรียงฐานข้อมูล/องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปลูกจิตสำนึกด้านการต่อต้านการทุจริต อาทิกฎหมาย ป.ป.ช. มาตรา ๑๐๐ มาตรา ๑๐๓ มาตรา ๑๐๓/๗ สื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปลูกจิตสำนึก</p> <p>๒. เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์และสร้างเสริมองค์ความรู้ให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดผ่านโครงการ/กิจกรรม และสื่อช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ แผ่นพับ</p>	<p>ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐</p>
		<p>๑.๑.๓ (๑) กิจกรรมให้ ความรู้ เรื่อง ผลประโยชน์ ทับซ้อนให้กับพนักงาน ส่วนตำบลและพนักงาน จ้างขององค์การบริหาร ส่วนตำบลดงมหาวัน</p>	<p>วิธีการดำเนินการ</p> <p>๑. จัดประชุมประจำเดือน และให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน</p>	<p>ต.ค.๕๙-ก.ย.๖๐</p>
		<p>๑.๑.๓ (๒) มาตรการ “จัดทำคู่มือการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน”</p>	<p>วิธีดำเนินการ</p> <p>๑. ศึกษาและรวบรวมข้อมูล</p> <p>๒. จัดทำ (ร่าง) คู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>๓. ตรวจสอบความถูกต้อง</p> <p>๔. จัดทำคู่มือการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>๕. แจกจ่ายให้บุคลากร</p>	<p>มิ.ย. ๒๕๖๐</p>

	๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น	๑) โครงการท้องถิ่นไทยรวมใจภักดิ์รักพื้นที่สีเขียว	วิธีดำเนินการ ๑ เสนอโครงการ ๒ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ ให้จัดเตรียมสถานที่เพื่อปลูกต้นไม้ ๓ จัดซื้อกล้าไม้ พันธุ์ไม้ เพื่อใช้ในโครงการ ๔ ดำเนินการปลูกต้นไม้โดยส่วนราชการ กลุ่มพลังมวลชน และประชาชนในท้องถิ่น	ม.ย.-ส.ค. ๒๕๖๐
		๒) โครงการส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง หมู่ที่ ๕	วิธีดำเนินงาน ๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒. เชิญวิทยากรที่มีความสามารถเป็นผู้ฝึกอบรม ๓. ประชาสัมพันธ์โครงการ ๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๕. ติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค.๒๕๖๐
๑. การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต	๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน	๑) โครงการวันสำคัญทางพุทธศาสนาและประเพณีท้องถิ่นแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (กิจกรรม พิธีหล่อเทียนพรรษาและถวายเทียนพรรษา)	วิธีดำเนินการ ๑ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน อบต.ดงมหาวัน สมาชิกสภาวัฒนธรรมตำบลดงมหาวัน ชมรมกำนัน-ผู้ใหญ่บ้านตำบลดงมหาวัน และชมรมแกนนำผู้สูงอายุตำบลดงมหาวัน ประชุมร่วมกัน กำหนดการหล่อเทียนและถวายเทียนพรรษาและวัดที่จะถวายเทียนพรรษา ๒ กองการศึกษาฯ อบต.ดงมหาวัน ร่วมกับวัดดงมหาวัน จัดเตรียมสถานที่ วัสดุ/อุปกรณ์ ตามกิจกรรมพิธีหล่อเทียนพรรษา และถวายเทียนพรรษา ๓ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงาน อบต.ดงมหาวัน สมาชิกสภาวัฒนธรรมตำบลดงมหาวัน ชมรมกำนัน-ผู้ใหญ่บ้านตำบลดงมหาวัน และชมรมแกนนำผู้สูงอายุตำบลดงมหาวัน เด็กและเยาวชน และพุทธศาสนิกชน ร่วมกันพิธีหล่อเทียนพรรษา และถวายเทียนพรรษา ตลอดจนร่วมทำบุญและฟังเทศน์ ๔ ประเมิน ติดตามผล การจัดกิจกรรม ๕ สรุปผลการดำเนินการจัดกิจกรรม เพื่อเสนอคณะผู้บริหาร	ก.ค. ๒๕๖๐

		๒) โครงการหนุนน้อย มารยาทงามอย่างไทย	วิธีดำเนินการ ๑ ประชุมชี้แจงผู้ที่เกี่ยวข้อง ๒ เสนอโครงการ ๓ ดำเนินการตามโครงการ	ม.ย. ๒๕๖๐-ต.ค. ๒๕๖๐
		๓) โครงการปลูกผักปลอด สารพิษ	วิธีดำเนินการ ๑ ประชุมชี้แจงผู้ที่เกี่ยวข้อง ๒ ดำเนินการตามโครงการ -นัดหมายเตรียมอุปกรณ์ต่างๆ -ทำแปลงผักสวนครัว พร้อมทั้งใส่ปุ๋ยพรวน ดิน พร้อมลงเมล็ดปลูก ๓ ช่วยกันดูแลใส่ปุ๋ย รดน้ำ พืชผัก ๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ ๕ ประเมินโครงการ	พ.ย. ๒๕๕๙-ก.พ. ๒๕๖๐
		๔) โครงการพัฒนา ศักยภาพเยาวชนชนตำบลง มหาวัน	วิธีการดำเนินงาน ๑. จัดทำโครงการนำเสนอเพื่อขออนุมัติ ๒. ติดต่อวิทยากรและบุคลากรในการดูแลรับผิดชอบ ส่วนต่างๆ ๓. เตรียมสถานที่ เอกสาร วัสดุอุปกรณ์ต่างๆ	พ.ค. - มิ.ย. ๒๕๖๐
มติที่ ๑	รวม	๓ มาตรการ ๑ กิจกรรม ๑๐ โครงการ		

มิตินี้ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

มิตินี้	กลุ่ม/กิจกรรม/เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	การดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
๒. การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต	๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร	๑) กิจกรรมประกาศนโยบายคุณธรรมและความโปร่งใส	วิธีดำเนินการ ๑ ประกาศเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒ ประชุมหน่วยงาน/บุคคลที่เกี่ยวข้อง ๓ จัดตั้งคณะทำงานการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๔ ประชุมคณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๕ จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๖ ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๗ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ๘ รายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค. ๒๕๖๐
	๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ	๒.๒.๒ (๑) กิจกรรมเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการจัดซื้อ-จัดจ้าง	วิธีดำเนินการ ๑ รวบรวมข้อมูลกระบวนการจัดหาพัสดุเพื่อจัดทำประกาศ ดังนี้ - ประกาศการจัดซื้อ - จัดจ้าง - ประกาศการกำหนดราคากลางในการจัดซื้อ - จัดจ้าง - ประกาศกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน - ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน - ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกพร้อมวงเงินการจัดซื้อ - จัดจ้าง - ประกาศวัน เวลา สถานที่ในการตรวจรับงาน ๒ นำส่งประกาศไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ตามช่องทางการประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบล ได้แก่ ทางเว็บไซต์ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ระบายเสียงไร้สาย หน่วยงานราชการ เป็นต้น	ต.ค. ๒๕๕๙ - ก.ย. ๒๕๖๐
		๒.๒.๓ (๑) กิจกรรมจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	เป้าหมาย/ผลผลิต จัดจ้างสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาของรัฐที่มีการสอนในระดับปริญญาตรีขึ้นไปภายในเขตจังหวัดหรือนอกเขตจังหวัด ทำการสำรวจความพึงพอใจของประชาชนในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ครั้ง ต่อปี	ก.ค. ๒๕๖๐-ก.ย. ๒๕๖๐

<p>๒.๓ มาตรการการใช้ดุลยพินิจ และใช้อำนาจ หน้าที่ให้ เป็นไปตาม หลัก การ บริหาร กิจการ บ้านเมืองที่ดี</p>	<p>๒.๓.๑ (๑) กิจกรรมลด ขั้นตอนการปฏิบัติงาน</p>	<p>วิธีดำเนินการ</p> <p>๑ แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงขั้นตอนและ ระยะเวลาการปฏิบัติราชการ</p> <p>๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อสำรวจงานบริการที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องปฏิบัติ ปรับปรุง ขั้นตอนและระยะเวลาในการให้บริการที่สามารถ ปฏิบัติได้จริงและพิจารณางานในภารกิจว่าเรื่องใดที่ ผู้บังคับบัญชาสามารถมอบอำนาจการตัดสินใจ เกี่ยวกับการสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ หรือการ ปฏิบัติราชการใดๆ ให้แก่ผู้ใต้บังคับบัญชา</p> <p>๓ ประกาศลดขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติ ราชการ และประกาศกระบวนการบริการประชาชนที่ นายกเทศมนตรีมอบอำนาจให้รองนายกเทศมนตรี หรือปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลให้ประชาชนทราบ โดยทั่วไปพร้อมทั้งจัดทำแผนภูมิแสดงขั้นตอนและ ระยะเวลาการปฏิบัติราชการให้ประชาชนทราบ ๖.๔ มีระบบการรับฟังข้อร้องเรียนหรือมีการสอบถามจาก ภาคประชาชน และนำผลดังกล่าวมาปรับปรุงการ ปฏิบัติราชการ</p> <p>๕ รายงานผลการปฏิบัติงาน ความคิดเห็นและ อุปสรรคต่างๆ ให้ผู้บริหารทราบ</p>	<p>ต.ค. ๒๕๕๙ – ก.ย. ๒๕๖๐</p>
	<p>๒.๓.๒ (๑) มาตรการ การ มอบอำนาจอนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอน การปฏิบัติราชการ</p>	<p>วิธีดำเนินการ</p> <p>๑ จัดทำบันทึกเสนอเพื่อพิจารณาขออนุมัติ อนุญาต สั่งการ แต่งตั้ง มอบหมาย คณะผู้บริหาร ปลัด องค์การบริหารส่วนตำบล หรือ หัวหน้าส่วน/ ผู้อำนวยการกอง เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ</p> <p>๒ ดำเนินการออกคำสั่งฯ</p> <p>๓ สำเนาคำสั่งฯ แจกคณะผู้บริหาร ปลัดองค์การ บริหารส่วนตำบล หรือ หัวหน้าส่วน/ผู้อำนวยการ กอง ที่ได้รับมอบหมายทราบ</p>	<p>ต.ค. ๒๕๕๙ – ก.ย. ๒๕๖๐</p>

	๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน บุคคลในการดำเนินกิจการก การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับ	๒.๔.๑ (๑) กิจกรรมยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ประพฤติปฏิบัติตนให้ประจักษ์	วิธีดำเนินการ จัดให้มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคล ที่ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ยอมรับผ่านทางสื่อช่องทางต่างๆ ได้แก่ วารสาร องค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน เว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน สื่อสังคม (Social Media) เป็นต้น	เม.ย. ๒๕๖๐, ต.ค. ๒๕๖๐
		๒.๔.๑ (๒) โครงการคัดเลือกคนดีศรีท้องถิ่น ตำบลดงมหาวัน	วิธีการดำเนินการ ๑. จัดทำโครงการเพื่อเสนอของอนุมัติงบประมาณในการดำเนินการ ๒. จัดประชุมเพื่อพิจารณากำหนดเกณฑ์การคัดเลือก ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก ๔. แจ้งประชาสัมพันธ์ให้บุคคล หน่วยงานในพื้นที่ทราบและส่งผลงาน ๕. คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาคัดเลือก และประกาศผลการคัดเลือก ๖. จัดพิธีมอบประกาศเกียรติคุณเพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติให้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ๗. จัดทำสรุปและทำเนียบคนดีศรีตำบล	ต.ค. ๒๕๕๙ – ก.ย. ๒๕๖๐
	๒.๕ มาตรการจัดการ ในกรณีได้ทราบหรือรับแจ้งหรือตรวจสอบพบการทุจริต	๒.๕.๒ (๑) มาตรการ “ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งภาครัฐและองค์กรอิสระ	วิธีดำเนินการ ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานตรวจสอบทั้งจากผู้กำกับดูแลและองค์กรอิสระ อาทิ - การรับการตรวจจากสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน - การรับการตรวจจากคณะทำงานตรวจประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการประจำปี หรือคณะทำงาน LPA จังหวัด - การรับการตรวจจากสำนักงาน ป.ป.ท. ตามโครงการ ITA	ต.ค. ๒๕๕๙ – ก.ย. ๒๕๖๐
		๒.๕.๒ (๒) มาตรการแต่งตั้งผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน	วิธีดำเนินการ ๑ กำหนดผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน ๒ จัดประชุมให้ความรู้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนเพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการปฏิบัติงานและดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนที่ได้รับจากช่องทาง การร้องเรียนต่างๆ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยโปร่งใสและเป็นธรรม	ต.ค. ๒๕๕๙ – ก.ย. ๒๕๖๐
มติที่ ๒	รวม	๓ มาตรการ ๕ กิจกรรม ๑ โครงการ		

มิตินี้ ๓ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

มิตินี้	กลุ่ม/กิจกรรม/เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	การดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
<p>๓. การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน</p>	<p>๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกชั้นตอน</p>	<p>๓.๑.๑ (๑) มาตรการ “ปรับปรุงศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวันให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น”</p>	<p>วิธีดำเนินการ</p> <p>๑ มีการจัดตั้งศูนย์ข้อมูลข่าวสารและจัดสถานที่ให้ประชาชนเข้าตรวจดูข้อมูล</p> <p>๒ มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเป็นปัจจุบัน</p> <p>๓ มีการจัดวางเอกสารข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้ ข้อมูลครบตามรายการที่กำหนด</p> <p>๔ มีการจัดประชุมให้ความรู้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกี่ยวกับการปฏิบัติตาม พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐</p> <p>๕ มีการให้ความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับ พ.ร.บ. ข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐</p> <p>๖ มีบริการอินเทอร์เน็ตสำหรับให้บริการประชาชนทั่วไป</p> <p>๗ มีการจัดเก็บสถิติผู้มารับบริการและสรุปผลเสนอผู้บริหาร</p>	<p>ต.ค. ๒๕๕๙ – ก.ย. ๒๕๖๐</p>
		<p>๓.๑.๒ (๑) มาตรการ “เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญและหลากหลาย”</p>	<p>๖. วิธีดำเนินการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารประเภทต่างๆ</p> <p>เผยแพร่ให้ประชาชนทั้งในและนอกพื้นที่ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - แผนพัฒนาท้องถิ่น - งบประมาณรายจ่ายประจำปี - แผนการดำเนินงาน - แผนอัตรากำลัง - แผนการจัดหาพัสดุ - ประกาศสอบราคา/ประกวดราคา - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง - ข้อมูลรายรับและรายจ่าย - งบแสดงฐานะทางการเงิน - รายงานการประชุมคณะผู้บริหารท้องถิ่น - รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี 	<p>ต.ค. ๒๕๕๙ – ก.ย. ๒๕๖๐</p>

			<ul style="list-style-type: none"> - รายงานผลคะแนนการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการ - ผลสำรวจความพึงพอใจของประชาชน 	
	<p>๓.๑.๒ (๒) กิจกรรม “การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการเงิน การคลัง พัสดุ และทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน และการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการเงินการคลัง”</p>	<p>วิธีดำเนินการ</p> <p>เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับงบประมาณ รายการบัญชีรับจ่ายเงินประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้าง จัดหาพัสดุต่างๆ รวมถึงการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษีท้องถิ่น และการรับเรื่องร้องเรียนทางการเงินการคลัง ผ่านทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวันและปิดประกาศข้อมูลดังกล่าวที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน</p>	<p>ต.ค. ๒๕๕๙ – ก.ย. ๒๕๖๐</p>	
<p>๓.๒ การรับฟังความคิดเห็นการรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ของประชาชน</p>	<p>๓.๒.๑ (๑) โครงการจัดทำแผนพัฒนาตำบลดงมหาวัน</p>	<p>วิธีการดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑ เสนอโครงการฯ เพื่อขออนุมัติ ๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการ ๓ ประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อประชาคมรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและหน่วยงานอื่นๆ ๔ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเกี่ยวกับโครงการ ๕ ดำเนินโครงการฯ 	<p>ต.ค. ๒๕๕๙ – ก.ย. ๒๕๖๐</p>	
	<p>๓.๒.๑ (๒) มาตรการ “การดำเนินงานศูนย์รับเรื่องราวร้องทุกข์องค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน</p>	<p>วิธีดำเนินการ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ ๒ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบช่องทางในการร้องทุกข์/ร้องเรียน ๓ นำเรื่องเสนอคณะผู้บริหารพิจารณาสั่งการเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาตามความจำเป็นและเร่งด่วน ๔ แจ้งผลการปฏิบัติงานให้ผู้ร้องทราบ 	<p>ต.ค. ๒๕๕๙ – ก.ย. ๒๕๖๐</p>	

<p>๓.๒ การรับฟังความคิดเห็นการรับและตอบสนองเรื่องราวเรียนร้องทุกข์ของประชาชน</p>	<p>๓.๒.๑(๓) โครงการ.อบต.ดงมหาวันสัญจร</p>	<p>วิธีการดำเนินงาน</p> <p>๑ เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ</p> <p>๒ จัดประชุมร่วมกับส่วนราชการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓ เชิญฝ่ายปกครองทุกหมู่บ้านเข้าร่วมโครงการฯ และประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนเข้าร่วมกิจกรรมของโครงการ ฯ</p> <p>๔ องค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวันจัดการประชุมพบปะพูดคุยกับประชาชนในแต่ละหมู่บ้านเพื่อรับฟังปัญหา และความต้องการของประชาชนโดยหมุนเวียนไปทุกหมู่บ้าน</p> <p>๕ พนักงานและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน ออกบริการประชาชนในด้านต่างๆนอกสถานที่ โดยมีสำนักงานปลัดรับฟังปัญหาและชี้แจงภารกิจหน้าที่, กองช่างให้ความรู้เกี่ยวกับโครงสร้างพื้นฐานการต่อเติมอาคารบ้านเรือนของประชาชน, กองคลังบริการรับชำระภาษีนอกสถานที่และส่วนการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมให้ความรู้ด้านพื้นฐานการศึกษาจริยธรรม ประเพณี และการอนุรักษ์วัฒนธรรมของท้องถิ่น</p> <p>๖ จัดกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน อาทิ เช่น บริการตรวจสุขภาพประชาชน, การจัดนิทรรศการผลการดำเนินงานโครงการ ,รับฟังความคิดเห็นในโครงการต่าง ๆ ที่องค์การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการแล้วเสร็จหรืออยู่ระหว่างดำเนินการ และรับฟังข้อเสนอแนะต่างๆ</p> <p>๗ ส่งเสริมการดูแลด้านสาธารณสุขบริการเพื่อสุขภาพ เช่น บริการตรวจวัดสายตา ชั่งน้ำหนัก วัดความดัน เบื้องต้น แก่ประชาชน โดยร่วมกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านดงมหาวัน และโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลดงมหาวัน , อาสาสมัครสาธารณสุขชุมชนประจำหมู่บ้าน</p> <p>๘ สรุปผลการดำเนินงานและประเมินผลโครงการฯ</p>	<p>ส.ค.-ก.ย.๒๕๖๐</p>
--	---	--	----------------------

<p>๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>๓.๓.๑ (๑) มาตรการแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลลงมหาวัน</p>	<p>วิธีดำเนินการ</p> <p>๑ เพื่อคัดเลือกผู้แทนประชาคมองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา ตามระเบียบว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙</p>	<p>ต.ค. ๒๕๕๙ – ก.ย. ๒๕๖๐</p>
	<p>๓.๓.๑ (๒) โครงการจัดทำแผนพัฒนาตำบลลงมหาวัน</p>	<p>วิธีการดำเนินการ</p> <p>๑ เสนอโครงการฯเพื่อขออนุมัติ</p> <p>๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการ</p> <p>๓ ประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อประชาคมรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและหน่วยงานอื่นๆ</p> <p>๔ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเกี่ยวกับโครงการ</p> <p>๕ ดำเนินโครงการฯ</p>	<p>ต.ค. ๒๕๕๙ – ก.ย. ๒๕๖๐</p>
	<p>๓.๓.๑(๓) โครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา</p>	<p>วิธีดำเนินการ</p> <p>๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ</p> <p>๒. ดำเนินการตามโครงการ</p> <p>๓. ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลฯ</p> <p>๔. ประชุมคณะกรรมการสรุปผลการดำเนินการ</p> <p>๕. รายงานผลเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบ</p>	<p>ต.ค. ๒๕๕๙ – ก.ย. ๒๕๖๐</p>
	<p>๓.๑.๑ (๔) โครงการสนับสนุนการจัดทำแผนชุมชน</p>	<p>วิธีดำเนินการ</p> <p>๑ ประชุมผู้บริหาร กำหนดผู้ใหญ่บ้าน เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อวางแผนการดำเนินงาน</p> <p>๒ ประชาสัมพันธ์โครงการพร้อมให้ความรู้แก่ประชาชนในพื้นที่ โดยใช้หอกระจายข่าวและเสียงตามสายในหมู่บ้าน</p> <p>๓ ดำเนินการจัดทำแผนชุมชนของทุกหมู่บ้านตามกำหนดการ</p> <p>๔ ส่งแผนชุมชนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ต.ค. ๒๕๕๙ – ก.ย. ๒๕๖๐</p>

		<p>๓.๒.๑ (๑) มาตรการแต่งตั้งตัวแทนประชาคมเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจงานจ้าง</p>	<p>วิธีการดำเนินการ</p> <p>๑ ส่งเสริมกลไกภาคประชาชน (โดยผ่านการประชาคม) ให้มีส่วนร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวันอย่างแข็งขันสำหรับการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวันได้มีกฎหมายระเบียบข้อบังคับ กำหนดให้ภาคประชาสังคม (ตัวแทนประชาคม) ต้องไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับองค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวันในหลายๆ ส่วน เช่น ให้ตัวแทนประชาคมมีส่วนร่วมเป็นกรรมการตามระเบียบฯ ว่าด้วยการพัสดุ เช่น เป็นกรรมการเปิดซองสอบราคา เป็นกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาเป็นคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นกรรมการตรวจการจ้าง ฯลฯ</p> <p>๒ มีการฝึกอบรมตัวแทนประชาคมให้มีความรู้ความเข้าใจเรื่องระเบียบฯว่าด้วยการพัสดุ เพื่อเรียนรู้ทำความเข้าใจระเบียบต่างๆ จะได้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง</p>	<p>ต.ค. ๒๕๕๙ – ก.ย. ๒๕๖๐</p>
		<p>๓.๒.๑ (๒) มาตรการตรวจสอบโดยคณะกรรมการการประเมินผลการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน</p>	<p>๖. วิธีดำเนินการโครงการ</p> <p>๑ จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ</p> <p>๒ ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ในองค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวันตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>๓ รายงานผลการพิจารณาให้ผู้บริหารทราบ ตามหลักเกณฑ์ฯ กำหนด</p>	<p>ต.ค. ๒๕๕๙ – ก.ย. ๒๕๖๐</p>
<p>มติที่ ๓</p>	<p>รวม</p>	<p>๖ มาตรการ ๑ กิจกรรม ๕ โครงการ</p>		

มิตินี้ ๔ การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

มิตินี้	กลุ่ม/กิจกรรม/เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม/มาตรการ	การดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
๔. การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔.๑ มีการจัดวางระบบและรายงานการควบคุมภายในตามที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด	๔.๑.๑ (๑) กิจกรรมจัดทำรายงานการควบคุมภายใน	วิธีดำเนินการ ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับองค์กร ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย ๓. ผู้บริหารมีหนังสือแจ้งให้ทุกส่วนราชการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ๔. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน ระดับหน่วยงานย่อย ดำเนินการประเมินองค์ประกอบตามแบบ ปย.๑ และประเมินผลการปรับปรุงการควบคุมภายในตามแบบ ปย.๒ ๕. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กร ดำเนินการรวบรวม เพื่อจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ตามระเบียบฯ ข้อ ๖ ระดับองค์กร และนำเสนอผู้บริหาร พร้อมจัดส่งรายงานให้ผู้กำกับดูแลและคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน	ต.ค. ๒๕๕๙ – ก.ย. ๒๕๖๐
	๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติหรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้	๔.๒.๒ (๑) กิจกรรมการรายงานผลการใช้จ่ายเงินให้ประชาชนได้รับทราบ	วิธีดำเนินการ จัดทำงบแสดงฐานะการเงินและงบอื่นๆ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลตำบลดงมหาวันภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปี และจัดทำรายงานแสดงผลการดำเนินงานตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด เพื่อนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศสำเนารายงานดังกล่าวโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบทุกสามเดือน	ต.ค. ๒๕๕๙ – ก.ย. ๒๕๖๐
มิตินี้ ๔	รวม	๐ มาตรการ ๒ กิจกรรม ๐ โครงการ		

ภาคผนวก

ผลการประเมิน	
..... (คะแนนที่ได้)	๒๐๐ (คะแนนเต็ม)
สำหรับสำนักงาน ป.ป.ช.	

แบบฟอร์มรายงานประเมินผลตนเอง
(Self Assessment Report : SAR)
การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา
 องค์การบริหารส่วนจังหวัด.....
 เทศบาล.....
 องค์การบริหารส่วนตำบล.....ขนาด.....

๒. สถานที่ตั้งสำนักงาน/ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เลขที่..... หมู่ที่..... ถนน..... ตำบล..... อำเภอ.....
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
เว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

๓. จำนวนประชากรในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....คน.....ครัวเรือน

๔. พื้นที่รวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....ตารางกิโลเมตร(ครอบคลุม.....หมู่บ้าน/ชุมชน)

๕. รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

- รายได้ไม่รวมเงินอุดหนุน.....บาท
-รายได้จากเงินอุดหนุน.....บาท

๖. รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙.....บาท

๗. พนักงานท้องถิ่น/ลูกจ้าง ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งหมดจำนวน.....คน

๘. สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งหมดจำนวน.....คน

๙. ผลการประเมินตนเอง คะแนนที่ได้อัตราส่วนทั้งหมดจำนวน.....คะแนน (คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน)

๑๐. ชื่อผู้ประสานงาน.....

ตำแหน่ง.....

สถานที่ติดต่อ.....

โทรศัพท์..... โทรสาร.....

โทรศัพท์มือถือ..... E-mail.....

ส่วนที่ ๒ ผลการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

โปรดกรอกข้อมูลมาตรการ/แนวทาง/โครงการ/กิจกรรม มิติที่ ๑ - ๔ และใส่เครื่องหมาย (/) ในช่องที่ มาตรการ/แนวทาง/โครงการ/กิจกรรม ครบคลุมสาระสำคัญ พร้อมทั้งระบุคะแนน

มิติที่ ๑ การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต รวม ๔๕ คะแนน

๑.๑ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากรทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๑๐-๑๒ ข้อ)	๔ (๘-๙ ข้อ)	๓ (๖-๗ ข้อ)	๒ (๔-๕ ข้อ)	๑ (๑-๓ ข้อ)	๐ (-)
<p>๑.๑.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่น ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) ปฏิบัติหน้าที่โดยมีความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน</p> <p>() ๒) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้อง เป็นธรรม และถูกกฎหมาย</p> <p>() ๓) ปฏิบัติหน้าที่ที่รับผิดชอบของตนอย่างเป็นธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริตคำนึงถึงประโยชน์สุขแก่ประชาชนในท้องถิ่นและประเทศชาติ</p> <p>() ๔) ปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มีมาตรฐาน โปร่งใสและตรวจสอบได้</p> <p>() ๕) ไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรืออำนาจหน้าที่ในการแสวงหาประโยชน์แก่ตนหรือบุคคลใกล้ชิด</p> <p>() ๖) ความเชื่อมั่นของบุคลากรในหน่วยงานต่องานและบรรยากาศในการทำงาน</p> <p>() ๗) มีความพร้อมในการปฏิบัติงานตามภาระหน้าที่</p> <p>() ๘) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ กระตือรือร้น เต็มใจทำงานรวดเร็ว เต็มความสามารถ โดยมุ่งผลสำเร็จของงาน</p> <p>() ๙) มีการถ่ายทอดพฤติกรรมการทำงานที่ดี มีคุณธรรม และซื่อสัตย์สุจริตภายในหน่วยงานให้แก่อันอยู่เสมอ</p> <p>() ๑๐) การแสดงความรับผิดชอบต่อเจ้าหน้าที่ เมื่อหน่วยงานเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด</p>						

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๑๐-๑๒ ข้อ)	๔ (๘-๙ ข้อ)	๓ (๖-๗ ข้อ)	๒ (๔-๕ ข้อ)	๑ (๑-๓ ข้อ)	๐ (-)
<input type="checkbox"/> ๑๑) การแสดงความรับผิดชอบของผู้บริหาร หากการดำเนินงานของหน่วยงานส่งผลกระทบต่อสังคมโดยรวม <input type="checkbox"/> ๑๒) มีมาตรการในการจัดการกับเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีความรับผิดชอบต่อการทำงานตามภารกิจหน้าที่ความรับผิดชอบ						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนข้อ	ระดับคะแนน					
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)			
๑.๑.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ <input type="checkbox"/> ๑) กำหนด พัฒนา หรือปรับปรุงมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ และมีการประกาศใช้อย่างจริงจัง <input type="checkbox"/> ๒) ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนข้อ	ระดับคะแนน.....					
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๗ ข้อ)	๔ (๕-๖ ข้อ)	๓ (๓-๔ ข้อ)	๒ (๒ ข้อ)	๑ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๑.๑.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้						

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๗ ข้อ)	๔ (๕-๖ ข้อ)	๓ (๓-๔ ข้อ)	๒ (๒ ข้อ)	๑ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>() ๒) มีการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>() ๓) เปิดโอกาสให้บุคลากรในองค์กรมีส่วนร่วมในการพัฒนาและปรับปรุงนโยบายและกระบวนการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>() ๔) มีการจัดทำคู่มือเกี่ยวกับการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>() ๕) มีการปรับปรุงขั้นตอน แนวทางการปฏิบัติงานหรือระเบียบเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>() ๖) มีการรายงานผล และข้อเสนอแนะในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน</p> <p>() ๗) มีการใช้แอปพลิเคชัน กฎหมาย ป.ป.ช. ม.๑๐๐ และ ๑๐๓ เป็นเครื่องมือในการเสริมสร้างองค์ความรู้เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในองค์กร โดยส่งเสริมให้บุคลากรทดสอบเพื่อวัดความเข้าใจในแอปพลิเคชัน เพื่อเกิดความตระหนักในการดำรงตนตามกรอบของกฎหมาย</p>						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนข้อ	ระดับคะแนน.....					

๑.๒ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่ประชาชนทุกภาคส่วนในท้องถิ่น (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<p>๑.๒.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() เสริมสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริต</p>		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....โครงการ	ระดับคะแนน.....	

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๑.๒.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการรักษาประโยชน์สาธารณะ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ () ๑) เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บภาษี ค่าธรรมเนียม () ๒) พัฒนาจิตสำนึกสาธารณะ			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน ข้อ	ระดับคะแนน.....		
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)	
๑.๒.๓ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้ ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ () ขับเคลื่อนการดำเนินงานใช้หลักเศรษฐกิจพอเพียงในชีวิตประจำวัน			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญทั้งสิ้น จำนวน โครงการ	ระดับคะแนน.....		

๑.๓ การสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่เด็กและเยาวชน (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๑.๓.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) นำหลักสูตรลูกเสือช่อสะอาดไปใช้ในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>() ๒) นำหลักสูตรโตไปไม่โกงหรือหลักสูตรอื่นที่เหมาะสมไปปรับใช้ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือสถานศึกษาในสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>() ๓) ค่าเยาวชนคุณธรรม/โครงการอื่นๆ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกและความตระหนักในความซื่อสัตย์สุจริต</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนข้อ	ระดับคะแนน			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๑.๓.๒ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการต่อต้านการทุจริต ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) นำแนวทางการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อสร้างความตระหนักและมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริตสำหรับนักเรียนนักศึกษา (จัดทำโดยสำนักงาน ป.ป.ช. สอศ. และ สช.) ไปใช้ในสถานศึกษาสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>() ๒) นำสาระการเรียนรู้ เรื่อง การมีส่วนร่วมของประชาชนในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ในหลักสูตร ปวช. ๒๕๕๖ หมวดวิชา</p>				

มติที่ ๒ การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต รวม ๖๕ คะแนน

๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร (๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (๔ ข้อ)	๔ (๓ ข้อ)	๓ (๒ ข้อ)	๒ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๑ แสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตของผู้บริหาร ประกอบด้วย โครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) ผู้บริหารมีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน</p> <p>() ๒) ผู้บริหารมีการแสดงเจตจำนงว่าจะบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ต่อสาธารณชน</p> <p>() ๓) ผู้บริหารมีการกำหนดนโยบาย มาตรการ แผนงาน หรือโครงการ/กิจกรรม เพื่อพัฒนาหน่วยงานให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส</p> <p>() ๔) ผู้บริหารมีการสนับสนุนงบประมาณหรือการดำเนินการเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและซื่อสัตย์มากขึ้นในหน่วยงาน</p>					
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนข้อ	ระดับคะแนน.....				

๒.๒ มาตรการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๙-๑๐ ข้อ)	๔ (๗-๘ ข้อ)	๓ (๕-๖ ข้อ)	๒ (๓-๔ ข้อ)	๑ (๑-๒ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๒.๑ สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรม ทั้งในเรื่องการบรรจุแต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง/เงินเดือน และการมอบหมายงาน</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>						

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๙-๑๐ ข้อ)	๔ (๗-๘ ข้อ)	๓ (๕-๖ ข้อ)	๒ (๓-๔ ข้อ)	๑ (๑-๒ ข้อ)	๐ (-)
<p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) ดำเนินงานโดยปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ เป็นอย่างดี</p> <p>() ๒) การรวมกลุ่มของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเพื่อการบริหารงานที่โปร่งใส</p> <p>() ๓) การได้รับคำสั่งที่ไม่เป็นธรรม โดยไม่มีสาเหตุอันควร</p> <p>() ๔) การได้รับการร้องขอ/สั่งการด้วยวาจาของผู้บังคับบัญชาให้ทำงานส่วนตัวที่มีเชิงงานราชการ อย่างไม่เหมาะสม</p> <p>() ๕) การรับรู้ถึงผลเสียจากการไม่ปฏิบัติตามคำสั่งที่ไม่เหมาะสม</p> <p>() ๖) การรับรู้ต่อการรับเงินพิเศษ เรี่ยไร ขอบริจาค พาไปสถานบันเทิง หรือสิ่งอำนวยความสะดวก ประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่</p> <p>() ๗) ธรรมเนียมปฏิบัติในการรับเงินพิเศษ เรี่ยไร ขอบริจาค หรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่</p> <p>() ๘) การเอื้อประโยชน์/เลือกปฏิบัติต่อผู้รับบริการบางคน เนื่องจากความสัมพันธ์ส่วนตัว</p> <p>() ๙) ปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในทางมิชอบเพื่อผลประโยชน์ให้กับตนเองและพวกพ้องหรือบุคคลอื่น</p> <p>() ๑๐) การให้สินบน เงินพิเศษ ความบันเทิง หรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่</p>						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนข้อ	ระดับคะแนน.....					
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๕-๖ ข้อ)	๔ (๔ ข้อ)	๓ (๓ ข้อ)	๒ (๒ ข้อ)	๑ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๒.๒ สร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>						

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๕-๖ ข้อ)	๔ (๔ ข้อ)	๓ (๓ ข้อ)	๒ (๒ ข้อ)	๑ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) การใช้จ่ายงบประมาณที่ไม่สมควรผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ</p> <p>() ๒) การใช้จ่ายเงินเพื่อส่งเสริมธุรกิจของตน/พวกพ้อง</p> <p>() ๓) การรับรู้เกี่ยวกับการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างไม่เหมาะสมหรือมากเกินไปจนความจำเป็น ผิดวัตถุประสงค์ ไม่มีประสิทธิภาพ</p> <p>() ๔) การพัฒนาแผนและกระบวนการการจัดซื้อ - จัดจ้าง</p> <p>() ๕) การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง และนำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุงการจัดซื้อในปีงบประมาณถัดไป</p> <p>() ๖) การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อ - จัดจ้างรายการโครงการให้สาธารณชนทราบผ่านเว็บไซต์หรือสื่อช่องทางอื่นๆ</p>						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....ข้อ	ระดับคะแนน.....					

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๑๐-๑๒ ข้อ)	๔ (๘-๙ ข้อ)	๓ (๖-๗ ข้อ)	๒ (๔-๕ ข้อ)	๑ (๑-๓ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๒.๓ สร้างความโปร่งใสในการให้บริการสาธารณะ/บริการประชาชน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทั่วถึงกัน และโดยไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) แนวทางปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>() ๒) คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>() ๓) ปฏิบัติงานตามระเบียบขั้นตอน เป็นมาตรฐาน ยึดหลักความถูกต้อง</p> <p>() ๔) รายงานผลการปฏิบัติงานตามคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน</p> <p>() ๕) การให้บริการโดยไม่เลือกปฏิบัติ</p> <p>() ๖) บริหารจัดการที่ยุติธรรมและตรงไปตรงมาในการ</p>						

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๓.๒ มีการกระจายอำนาจการตัดสินใจเกี่ยวกับการสั่ง อนุญาต อนุมัติ ปฏิบัติราชการแทนหรือการดำเนินการอื่นใดของผู้มีอำนาจในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) การให้ข้อมูลหน้าที่ความรับผิดชอบและผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน</p> <p>() ๒) ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงการใช้อำนาจหน้าที่โดยชอบธรรมและถูกกฎหมาย</p> <p>() ๓) ปฏิบัติหน้าที่โดยดำเนินการตามขั้นตอนอย่างถูกต้อง ไม่ผิดพลาด</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ข้อ	ระดับคะแนน			

๒.๔ การเชิดชูเกียรติแก่หน่วยงาน/บุคคลในการดำเนินกิจการ การประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่ประจักษ์ (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<p>๒.๔.๑ ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม</p>		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน โครงการ	ระดับคะแนน	

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<p>๒.๔.๒ ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ให้ความช่วยเหลือกิจการ สาธารณะของท้องถิ่น ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ยกย่องเชิดชูเกียรติหน่วยงาน/บุคคลที่ให้ความช่วยเหลือกิจการ สาธารณะของท้องถิ่น</p>		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนโครงการ	ระดับคะแนน.....	
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<p>๒.๔.๓ ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่ดำรงตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ยกย่องเชิดชูเกียรติบุคคลที่ดำรงตนตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง</p>		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนโครงการ	ระดับคะแนน.....	

๒.๕ มาตรการจัดการในกรณีได้ทราบ หรือรับแจ้ง หรือตรวจสอบพบการทุจริต (๒๐ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๑๐ (๓ ข้อ)	๘ (๒ ข้อ)	๖ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๕.๑ ดำเนินการให้มีข้อตกลงระหว่างบุคลากรในองค์กรได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม และการบริหารราชการกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) มิให้มีการเรียกรับเงินพิเศษ เรี่ยไร ขอรับบริจาค หรือร้องขอให้ผู้ใช้บริการพาไปสถานที่บันเทิงรวมถึงร้องขอสิ่งอำนวยความสะดวกหรือประโยชน์อื่นใด เพื่อแลกเปลี่ยนกับการให้บริการตามอำนาจหน้าที่</p> <p>() ๒) มิให้เจ้าหน้าที่ที่ให้บริการเอื้อประโยชน์หรือเลือกปฏิบัติต่อผู้ใช้บริการบางคนเนื่องจากมีความสัมพันธ์ส่วนตัว</p> <p>() ๓) มิให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมหรือมีการให้ความช่วยเหลือเป็นพิเศษแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ตอบแทนสำหรับตนเองและพวกพ้องหรือบุคคลอื่น</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....ข้อ	ระดับคะแนน.....			

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๕.๒ มีการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) มีแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต</p> <p>() ๒) รับการประเมิน ตรวจสอบ จากหน่วยกำกับ ดูแล</p>			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....ข้อ	ระดับคะแนน.....		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๒.๕.๓ ดำเนินการให้มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตาม กฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรในองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) มีกระบวนการที่เหมาะสมในการลงโทษผู้กระทำผิดการทุจริต</p> <p>() ๒) มีขั้นตอนการลงโทษผู้กระทำผิดการทุจริตที่เหมาะสม</p> <p>() ๓) มีการติดตาม ตรวจสอบผู้กระทำผิดการทุจริตอย่างมี ประสิทธิภาพ</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนข้อ	ระดับคะแนน			

มติที่ ๓ การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน รวม ๔๕ คะแนน

๓.๑ จัดให้มีและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารในช่องทางที่เป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนได้มีส่วนร่วม ตรวจสอบการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ทุกชั้นตอน (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน					
	๕ (๕ข้อ)	๔ (๔ข้อ)	๓ (๓ข้อ)	๒ (๒ข้อ)	๑ (๑ข้อ)	๐ (-)
<p>๓.๑.๑ จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการ ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) ให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง</p> <p>() ๒) มีหน่วยประชาสัมพันธ์ ณ ที่ทำการของหน่วยงาน</p> <p>() ๓) มีสื่อประชาสัมพันธ์เผยแพร่บทบาทอำนาจหน้าที่</p> <p>() ๔) มีการแสดงข้อมูลการดำเนินงานตามบทบาทภารกิจอย่างชัดเจน ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบันทางเว็บไซต์ของหน่วยงานและสื่ออื่นๆ</p> <p>() ๕) มีระบบการให้ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงานผ่านหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะหรือระบบ Call Center โดยมีระบบตอบรับอัตโนมัติหรือมีเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้บริการข้อมูลตลอดเวลาการทำการของหน่วยงาน</p>						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....ข้อ	ระดับคะแนน.....					

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (๕ข้อ)	๔ (๓ข้อ)	๓ (๒ข้อ)	๒ (๑ข้อ)	๐ (-)
<p>๓.๑.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงบประมาณ การเงิน การจัดหา การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กฎหมาย ระเบียบ กฎข้อบังคับ ที่กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบและตรวจสอบได้</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>					

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (๕ข้อ)	๔ (๓ข้อ)	๓ (๒ข้อ)	๒ (๑ข้อ)	๐ (-)
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) การประกาศ เผยแพร่แผนจัดหาพัสดุหรือการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>() ๒) การเปิดเผยข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้างให้สาธารณชนทราบ</p> <p>() ๓) การเข้าถึงข้อมูลของประชาชนของหน่วยงาน</p> <p>() ๔) ผลการประเมินการรับรู้และการเข้าถึงข้อมูลภาคประชาชน</p>					
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนข้อ	ระดับคะแนน				
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)			
<p>๓.๑.๓ มีการปิดประกาศ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() การเผยแพร่ข้อมูลการให้บริการต่างๆ กฎเกณฑ์ ข้อกฎหมาย ข้อบังคับ และสถานที่ให้บริการอย่างชัดเจน</p>					
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนโครงการ	ระดับคะแนน				

๓.๒ การรับฟังความคิดเห็น การรับและตอบสนองเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของประชาชน (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)	
<p>๓.๒.๑ มีกระบวนการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ในการดำเนินกิจการ ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะการดำเนินกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นอยู่ และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) จัดประชาคม</p> <p>() ๒) สนับสนุนเครือข่ายภาคประชาสังคม</p> <p>() ๓) จัดตั้งศูนย์และเจ้าหน้าที่รับผิดชอบรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์/ร้องเรียนการทุจริต</p>					
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนข้อ	ระดับคะแนน.....				
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				
	๕ (๔ ข้อ)	๔ (๓ ข้อ)	๓ (๒ ข้อ)	๒ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๓.๒.๒ มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้โดยสะดวก</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่ง</p> <p>ครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) การกำหนดช่องทางการร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน</p> <p>() ๒) การประกาศเผยแพร่/กระบวนการเรื่องขั้นตอนร้องเรียน</p> <p>() ๓) มีวิธีการร้องเรียนที่สามารถทำได้ง่าย</p> <p>() ๔) มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่สะดวกและเหมาะสม</p>					
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ข้อ	ระดับคะแนน.....				
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน				

	๕ (๑๐-๑๒ข้อ)	๔ (๘-๙ข้อ)	๓ (๖-๗ข้อ)	๒ (๔-๕ข้อ)	๑ (๑-๓ข้อ)	๐ (-)
<p>๓.๒.๓ มีรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ ได้ทราบถึงการได้รับเรื่อง ระยะเวลา และผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) การแก้ไขข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสม</p> <p>() ๒) การติดตามเรื่องร้องเรียนและระบบให้ผู้ร้องเรียนติดตามผลได้ด้วยตนเอง</p> <p>() ๓) การแจ้งผลเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้ร้องเรียนทราบมีประสิทธิภาพ</p> <p>() ๔) มีมาตรการที่ต้องดำเนินการเรื่องร้องเรียนภายใน ๑๕ วัน</p> <p>() ๕) การรายงานผลการดำเนินการหรือความก้าวหน้าเรื่องร้องเรียน</p> <p>() ๖) รายงานสรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข และเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบผ่านทางเว็บไซต์หรือสื่ออื่น ๆ</p> <p>() ๗) การกำหนดช่องทางการร้องเรียนการจัดซื้อ - จัดจ้าง</p> <p>() ๘) การกำหนดหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบเรื่องร้องเรียนการจัดซื้อ - จัดจ้าง</p> <p>() ๙) การรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนจัดซื้อ - จัดจ้างให้ผู้ร้องทราบ</p> <p>() ๑๐) มีระบบการแจ้งเบาะแสการทุจริต</p> <p>() ๑๑) มีระบบการคุ้มครองผู้ให้เบาะแสการทุจริต</p> <p>() ๑๒) เปิดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริต</p>						
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนข้อ	ระดับคะแนน					

๓.๓ การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
() ๒) มีการนำผลการประเมินการตรวจสอบภายในไปปรับปรุง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริต				
() ๓) รับรู้ถึงแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นอย่างดี				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนข้อ	ระดับคะแนน.....			

๔.๒ การสนับสนุนให้ภาคประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบการปฏิบัติ หรือการบริหารราชการตามช่องทางที่สามารถดำเนินการได้ (๑๕ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
๔.๒.๑ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้ายข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้าง ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้			
ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้ () ๑) แต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารงานบุคคล () ๒) เปิดเผยข้อมูลข่าวสาร/แนวทางการบริหารงานบุคคล			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนข้อ	ระดับคะแนน.....		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๔.๒.๒ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการบริหารงบประมาณ การรับ - จ่ายเงิน การหาประโยชน์จากทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) จัดให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการบริหารงบประมาณ</p> <p>() ๒) การจัดให้มีและการเผยแพร่รายละเอียดข้อมูลการดำเนินโครงการและการใช้งบประมาณ ให้ประชาชนในท้องถิ่นได้ทราบล่วงหน้า และให้ข้อมูลที่ว่านี้แก่บุคคลที่ร้องขอหรือขอดู</p>			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ข้อ	ระดับคะแนน.....		

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน			
	๕ (๓ ข้อ)	๔ (๒ ข้อ)	๓ (๑ ข้อ)	๐ (-)
<p>๔.๒.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับ ดูแลการจัดหาพัสดุ</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้าร่วมสังเกตการณ์ในการจัดหาพัสดุฯ</p> <p>() ๒) ฝึกอบรมให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ</p> <p>() ๓) ออกประกาศรายงานผลการดำเนินการโครงการทุกขั้นตอน ให้ประชาชนได้ทราบ และตามช่องทางที่ประชาชนเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก</p>				
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ข้อ	ระดับคะแนน.....			

๔.๓ การส่งเสริมบทบาทการตรวจสอบของสภาท้องถิ่น (๑๐ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<p>๔.๓.๑ ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้ กำหนดไว้</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() การพิจารณาให้มีแผนงาน/โครงการสำหรับสมาชิกสภาท้องถิ่น เป็นการเฉพาะ หรือร่วมกับฝ่ายบริหาร/พนักงาน/ข้าราชการท้องถิ่นเข้าร่วมการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานการปฏิบัติงานของสภาท้องถิ่น และการเสริมสร้างความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหารให้เป็นตามกฎหมาย/ระเบียบ ที่เกี่ยวข้อง</p>		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวนโครงการ	ระดับคะแนน.....	
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน	
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)
<p>๔.๓.๒ ส่งเสริมสมาชิกสภาท้องถิ่นให้มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารตามกระบวนการ และวิธีการที่กฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด</p> <p>ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() การให้ความรู้ความเข้าใจตามโอกาส เกี่ยวกับข้อบังคับการประชุมสภา วิธีการตรวจสอบของสภา ไม่ว่าจะเป็นการตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ การตั้งกระทู้ รวมทั้งการทำความเข้าใจล่วงหน้าในข้อกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ฝ่ายบริหารเสนอให้สภาพิจารณา</p>		
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน.....โครงการ	ระดับคะแนน.....	

๔.๔ เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต
(๑๐ คะแนน)

รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (๒ข้อ)	๓ (๑ข้อ)	๐ (-)
<p>๔.๔.๑ ส่งเสริมให้มีการดำเนินการเฝ้าระวังการทุจริต ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() ๑) มีการเผยแพร่หลักการ แนวความคิด ที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริต เช่น มีเวที บอร์ด เว็บไซต์ หรือช่องทางอื่น ๆ</p> <p>() ๒) สร้างชุมชนเฝ้าระวังการต่อต้านการทุจริต</p>			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน ข้อ	ระดับคะแนน		
รายละเอียดการจัดทำแผน	ระดับคะแนน		
	๕ (มีโครงการ)	๐ (ไม่มีโครงการ)	
<p>๔.๔.๒ บูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต ประกอบด้วยโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/มาตรการ ดังนี้</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>ซึ่งครอบคลุมสาระสำคัญ ดังนี้</p> <p>() มีการพัฒนาเครือข่ายและสร้างความร่วมมือกับทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต เช่น ภาครัฐ ภาคธุรกิจเอกชน ภาคประชาสังคม</p>			
รวมดำเนินการครอบคลุมสาระสำคัญ ทั้งสิ้น จำนวน โครงการ	ระดับคะแนน		

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความที่ระบุไว้ในรายงานประเมินผลตนเอง (Self Assessment Report : SAR) นี้มีความถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ทุกประการ

(ลงชื่อ)

.....
ตำแหน่งผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
วันที่...../...../.....



**ประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐
ขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน อำเภอเวียงเชียงรุ้ง จังหวัดเชียงราย**

ตาม ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ซึ่งมุ่งสู่การเป็นประเทศที่มีมาตรฐานทางคุณธรรมจริยธรรม เป็นสังคมใหม่ที่ประชาชนไม่เพิกเฉยต่อการทุจริตทุกรูปแบบ โดยได้รับความร่วมมือจากฝ่ายการเมือง หน่วยงานของรัฐ ตลอดจนประชาชน ในการพิทักษ์รักษาผลประโยชน์ของชาติและประชาชนเพื่อให้ประเทศไทยมีศักดิ์ศรีและเกียรติภูมิในด้านความโปร่งใสทัดเทียมนานาอารยประเทศ โดยกำหนดวิสัยทัศน์ “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต” และนโยบายของรัฐบาล ข้อที่ ๑๐ การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในภาครัฐ กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยมคุณธรรม จริยธรรมและจิตสำนึกในการรักษาศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและปราบปรามทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับและตอบสนองความต้องการพร้อมอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในระบบราชการ นั้นเพื่อให้การดำเนินการพัฒนาจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์

บัดนี้ คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน ได้มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ จึงขอประกาศใช้แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

ก่องคำ นัยดีบ

(นายก่องคำ นัยดีบ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลดงมหาวัน

คำนำ

การจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และตามแผนป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นกรอบและแนวทางการทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตฯ อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการดำเนินงานป้องกันการทุจริตและยกระดับมาตรฐานในการป้องกันการทุจริต ซึ่งเปรียบเสมือนเป็นภูมิคุ้มกันและสำหรับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ทำงานให้บังเกิดประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่น อีกทั้งเป็นกลไกสำคัญในการป้องกันไม่ให้เกิดการใช้อำนาจหน้าที่ในการบริหารราชการโดยมิชอบอีกทางหนึ่งด้วย

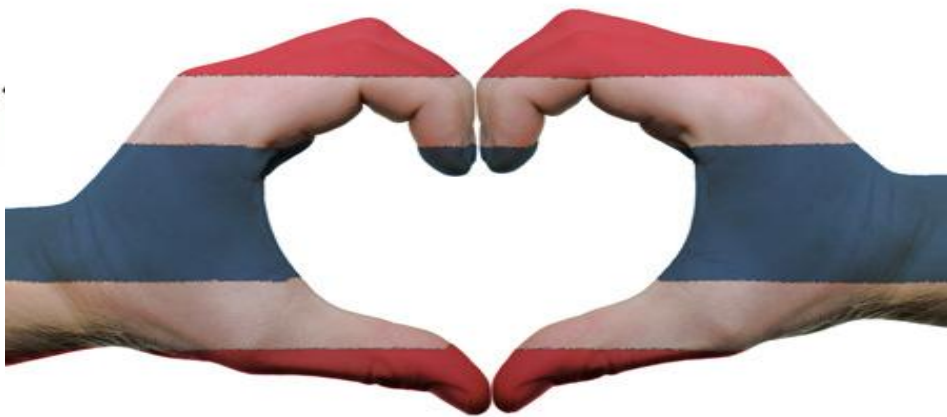
คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และมีส่วนช่วยให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ – ๒๕๖๔) ที่กำหนดไว้ว่า “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต”

คณะทำงานจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต

มีนาคม ๒๕๖๐



แผนปฏิบัติการป้องกันปราบปราม
การทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560



อบต.ดงมหาวัน อ.เวียงเชียงรุ้ง จ.เชียงใหม่